

ANEXE

LISTA ANEXELOR:

<i>Anexa nr. 1: CERERE DE ÎNSCRIERE CA MEMBRU AL ȘCOLII DOCTORALE</i>	<i>4</i>
<i>Anexa nr. 2: CONȚINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE CA MEMBRU AL ȘCOLII DOCTORALE</i>	<i>5</i>
<i>Anexa nr. 3: CERERE DE SCHIMBARE A CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT</i>	<i>6</i>
<i>Anexa nr. 4: ACT ADIȚIONAL DE SCHIMBARE A CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT</i>	<i>7</i>
<i>Anexa nr. 5: FIȘA CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT</i>	<i>8</i>
<i>Anexa nr. 6: FIȘA DOCTORANDULUI</i>	<i>9</i>
<i>Anexa nr. 7: PROCES – VERBAL DE STABILIRE A MEMBRILOR COMISIEI DE ÎNDRUMARE</i>	<i>10</i>
<i>Anexa nr. 8: PROCES – VERBAL PRIVIND ACCEPTAREA REFERATULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</i>	<i>11</i>
<i>Anexa nr. 9: PROCES – VERBAL PRIVIND SUSȚINEREA PROIECTULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</i>	<i>12</i>
<i>Anexa nr. 10: ACT ADIȚIONAL DE PRELUNGIRE A DURATEI CONTRACTULUI DE STUDII DOCTORALE</i>	<i>13</i>
<i>Anexa nr. 11: CERERE DE PRELUNGIRE A PROGRAMULUI DE DOCTORAT</i>	<i>15</i>
<i>Anexa nr. 12: CERERE DE ÎNTRERUPERE A PROGRAMULUI DE DOCTORAT</i>	<i>16</i>
<i>Anexa nr. 13: ACT ADIȚIONAL DE PRELUNGIRE A DURATEI CONTRACTULUI DE STUDII DOCTORALE, CA URMARE A ÎNTRERUPERII STUDIILOR</i>	<i>17</i>
<i>Anexa nr. 14: CERERE DE ACORDARE A PERIOADEI DE GRAȚIE PENTRU SUSȚINEREA TEZEI</i>	<i>19</i>
<i>Anexa nr. 15: ACT ADIȚIONAL ACORDARE PERIOADĂ DE GRAȚIE PENTRU FINALIZAREA ȘI SUSȚINEREA TEZEI DE DOCTORAT</i>	<i>20</i>
<i>Anexa nr. 16: CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE LA DOCTORAT</i>	<i>22</i>
<i>Anexa nr. 17: FIȘA DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE LA DOCTORAT</i>	<i>23</i>
<i>Anexa nr. 18: CONȚINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE LA DOCTORAT</i>	<i>27</i>
<i>Anexa nr. 19: FIȘA DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE ADMITERE LA DOCTORAT</i>	<i>28</i>
<i>Anexa nr. 20: PROCES - VERBAL CU REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE</i>	<i>29</i>
<i>Anexa nr. 21: CONTRACTUL CADRU DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT</i>	<i>30</i>
<i>Anexa nr. 22: PROCES – VERBAL DE ALEGERE A ELEMENTELOR DE STUDIU DIN CADRUL PROGRAMULUI DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE</i>	<i>38</i>
<i>Anexa nr. 23: STRUCTURA PROGRAMULUI INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</i>	<i>39</i>
<i>Anexa nr. 24: CERERE DE SUSȚINERE A REFERATULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</i>	<i>40</i>
<i>Anexa nr. 25: REFERAT DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</i>	<i>41</i>
<i>Anexa nr. 26: NOTIFICARE PRIVIND NEACCEPTAREA REFERATULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</i>	<i>45</i>
<i>Anexa nr. 27: GHID PENTRU ELABORAREA ȘI REDACTAREA TEZEI DE DOCTORAT</i>	<i>46</i>
<i>Anexa nr. 28: CONȚINUTUL DOSARULUI DE DOCTORAT</i>	<i>53</i>
<i>Anexa nr. 29: DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND ORIGINALITATEA CONȚINUTULUI TEZEI DE DOCTORAT, RESPECTAREA STANDARDELOR DE CALITATE ȘI ETICĂ PROFESIONALĂ</i>	<i>55</i>

Anexa nr. 30: CERERE DE DEMARARE A PROCEDURII DE EVALUARE A TEZEI DE DOCTORAT	56
Anexa nr. 31: NOTĂ DE PRIMIRE A TEZEI DE DOCTORAT DE CĂTRE SECRETARIATUL DEPARTAMENTULUI DE STUDII DOCTORALE	57
Anexa nr. 32: AVIZ PRIVIND SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT	58
Anexa nr. 33: DECLARAȚIE PRIVIND OPȚIUNEA PERSONALĂ REFERITOARE LA PUBLICAREA TEZEI DE DOCTORAT	59
Anexa nr. 34: REFERAT DE CERTIFICARE A ÎNDEPLINIRII TUTUROR OBLIGAȚIILOR DIN PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	60
Anexa nr. 35: RAPORT PRIVIND COMPONENTA COMISIEI DE SUSȚINERE A TEZEI DE DOCTORAT	61
Anexa nr. 36: RAPORT PRIVIND APROBAREA SUSȚINERII TEZEI DE DOCTORAT	62
Anexa nr. 37: ACORD PREALABIL PRIVIND NUMIREA ÎN COMISIA DE SUSȚINERE	63
Anexa nr. 38: DECIZIA RECTORULUI PRIVIND COMPONENTA COMISIEI DE SUSȚINERE PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT	64
Anexa nr. 39: REFERAT DE EVALUARE A TEZEI DE DOCTORAT DE CĂTRE REFERENȚI	65
Anexa nr. 40: REFERATUL FINAL ÎN VEDEREA SUSȚINERII PUBLICE A TEZEI DE DOCTORAT	66
Anexa nr. 41: DOVADA DE INTRODUCERE A TEZEI DE DOCTORAT ÎN BIBLIOTECA ACADEMIEI	67
Anexa nr. 42: ANUNȚ DE SUSȚINERE PUBLICĂ A TEZEI PENTRU PUBLICAREA PE SITE-UL ACADEMIEI	68
Anexa nr. 43: PROCES – VERBAL AL SUSȚINERII PUBLICE A TEZEI DE DOCTORAT	69
Anexa nr. 44: SESIUNE ÎNTREBĂRI ȘI RĂSPUNSURI	70
Anexa nr. 45: FIȘA DE AUTOEVALUARE A CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT	71
Anexa nr. 46: CHESTIONAR DE EVALUARE A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT DE CĂTRE STUDENȚII - DOCTORANZI	72
Anexa nr. 47: FIȘA DE EVALUARE A CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT DE CĂTRE CONDUCEREA ȘCOLII DOCTORALE	73
Anexa nr. 48: FIȘA DE AUTOEVALUARE A STUDENTULUI - DOCTORAND	74
Anexa nr. 49: FIȘA DE APRECIERE A STUDENTULUI – DOCTORAND DE CĂTRE CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT	75

**Anexa nr. 1: CERERE DE ÎNSCRIERE CA MEMBRU AL ȘCOLII
DOCTORALE**

I.O.S.U.D. _____

Gradul didactic, numele și prenumele _____

APROB

RECTORUL ACADEMIEI DE POLIȚIE

AVIZAT

DIRECTORUL C.S.U.D.

ROG APROBAȚI

DIRECTORUL ȘCOLII DOCTORALE

RECTORULUI

ACADEMIEI DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

Subsemnatul, _____, cadru didactic /cercetător științific gradul ____, titular la _____,

a) posesor al atestatului de abilitare pentru conducere doctorat în domeniul _____, nr. _____ din _____, eliberat de Ministerul Educației Naționale la data de _____;

b) conducător de doctorat în domeniul _____, conform ordinului ministrului educației _____, nr. _____ din _____, prin care mi s-a acordat această calitate,

vă rog să aprobați acceptarea mea, în calitate de membru, în cadrul Școlii Doctorale.....

Menționez că nu mi-a fost retrasă calitatea de membru al altei școli doctorale.

Anexez documentele prevăzute de regulamentul școlii doctorale pentru acest demers.

Data _____

Semnătura _____

CONSILIER JURIDIC

Anexa nr. 2: CONȚINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE CA MEMBRU AL ȘCOLII DOCTORALE

1. Cererea de înscriere;
2. Curriculum vitae;
3. Lista lucrărilor publicate;
4. Cel puțin 3 referințe din partea unor cadre didactice sau cercetători, care îi cunosc îndeaproape activitatea științifică și didactică, din țară sau din străinătate. Aceste referințe trebuie să conțină aprecieri cu privire la moralitatea, etica și deontologia profesională, precum și cu privire la gradul de recunoaștere a activității științifice și publicistice;
5. Atestatul de abilitare pentru conducere doctorat sau, după caz, ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice prin care se acordă calitatea de conducător de doctorat, copie certificată conform cu originalul;
6. Documentul care atestă faptul că solicitantul este titular pe un post didactic/de cercetare (cu norma de bază în Academia de Poliție ori într-o altă instituție de învățământ superior sau de cercetare), copie certificată conform cu originalul;
7. Diploma de licență/echivalent, copie certificată conform cu originalul;
8. Diploma de master/echivalent, copie certificată conform cu originalul;
9. Diploma de doctor, copie certificată conform cu originalul;
10. Certificatul de naștere, copie certificată conform cu originalul;
11. Certificat de căsătorie sau alt document, prin care se justifică schimbarea numelui, dacă este cazul, copie certificată conform cu originalul.

Anexa nr. 3: CERERE DE SCHIMBARE A CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr. _____

(numele și prenumele studentului-doctorand)

Nr.....din.....

**AVIZAT
CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT**

DIRECTORULUI ȘCOLII DOCTORALE

Vă rog să aprobați continuarea studiilor doctorale sub coordonarea conducătorului de doctorat.....

Menționez faptul că sunt înmatriculat la studiile universitare de doctorat în anul și solicit schimbarea conducătorului de doctorat....., deoarece
.....
.....
.....

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 4: ACT ADIȚIONAL DE SCHIMBARE A CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr.

ACT ADIȚIONAL
Nr. _____ **din** _____
la Contractul de studii universitare
de doctorat nr. _____ din _____

Articol unic: Conducătorul de doctorat doamna/domnul
_____ se înlocuiește cu
doamna/domnul _____.

Celelalte clauze ale contractului rămân neschimbate.

Încheiat azi _____ la sediul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan
Cuza”, în 2 (două) exemplare.

ACADEMIA DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza ” (I.O.S.U.D.)

R E C T O R

DIRECTOR C.S.U.D.

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ

STUDENT-DOCTORAND

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

CONTABIL ȘEF

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
CONSILIER JURIDIC

ÎNTOCMIT

Anexa nr. 5: FIȘA CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr.

FIȘA CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

DATE PERSONALE:

Cod numeric personal (C.N.P.):

Numele Prenumele: Prenumele tatălui:

Cetățenia Naționalitatea Starea civilă

Data și locul nașterii: C.I. seria nr.

Domiciliul din actul de identitate: localitatea județul

stradă, nr., bl., sc., ap.

Reședința : localitatea, jud. ,
strada nr., bl., sc., ap.

Adresa de corespondență: localitatea județul

stradă, nr., bl., sc., ap.

telefon domiciliu telefon mobil

e-mail: Locul de muncă: Funcția

STUDII:

1. Studii de lungă durată: Instituția Facultatea

specializarea

Anul susținerii licenței Numărul diplomei de licență

2. (dacă este cazul – a doua facultate) Instituția

Facultatea specializarea

Anul susținerii licenței Numărul diplomei de licență

3. Studii postuniversitare: Tipul (cu X): studii aprofundate..... studii de masterat..... alte
studii postuniversitare cu durata de

Instituția Facultatea

Specializarea Anul susținerii disertației:

Numărul diplomei de master/de absolvire

4. Studii doctorat

Instituția Facultatea

Anul susținerii tezei de doctorat Numărul diplomei de doctor

Domeniul fundamental:

Domeniul de doctorat:

Titlul tezei de doctorat:

.....

LIMBI STRĂINE

DECLARAȚIE

Subsemnatul, declar că am înțeles semnificația tuturor datelor solicitate în această fișă, datele completate sunt reale și mă oblig să anunț imediat orice modificare în ceea ce privește datele declarate.

Data.....

Semnătura:

Anexa nr. 6: FIȘA DOCTORANDULUI

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Nr.....din.....

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr.

FIȘA DOCTORANDULUI

DATE PERSONALE:

Cod numeric personal (C.N.P.):.....
Numele Prenumele: Prenumele tatălui:
Cetățenia..... Naționalitatea..... Starea civilă.....
Data și locul nașterii: C.I. seria nr.....
Domiciliul din actul de identitate: localitatea județul
stradă, nr., bl., sc., ap.
Reședința : localitatea , jud.
strada nr., bl., sc., ap.
Adresa de corespondență: localitatea județul.....
stradă, nr., bl., sc., ap.
telefon domiciliu..... telefon mobil
e-mail: Locul de muncă: Funcția

STUDII:

1. Studii de lungă durată: Instituția Facultatea
specializarea
Anul susținerii licenței Numărul diplomei de licență.....

2. (dacă este cazul – a doua facultate) Instituția
Facultatea specializarea.....
Anul susținerii licenței Numărul diplomei de licență.....

3. Studii postuniversitare: Tipul (cu X): studii aprofundate..... studii de masterat..... alte
studii postuniversitare cu durata de
InstituțiaFacultatea
SpecializareaAnul susținerii disertației:
Numărul diplomei de master/de absolvire.....

LIMBI STRĂINE

DECLARAȚIE

Subsemnatul, declar că am înțeles semnificația tuturor datelor solicitate în această fișă, datele completate sunt reale și mă oblig să anunț imediat orice modificare în ceea ce privește datele declarate.

Data.....

Semnătura:

**Anexa nr. 7: PROCES – VERBAL DE STABILIRE A MEMBRILOR
COMISIEI DE ÎNDRUMARE**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Nr.....din.....
Exemplar unic

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi la sediul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”.

Astăzi, data de mai sus, prof.univ.dr..... – în calitate de conducător de doctorat și – în calitate de student doctorand, în conformitate cu prevederile art. 30, alin (1) și (2) din H.G.R. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat (cu modificările și completările ulterioare), am stabilit următoarea componență a comisiei de îndrumare pentru desfășurarea doctoratului:

Nr.crt.	Numele și prenumele cadrului didactic
1.	
2.	
3.	

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

STUDENT DOCTORAND

Anexa nr. 8: PROCES – VERBAL PRIVIND ACCEPTAREA REFERATULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Comisia de îndrumare
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

**PROCES - VERBAL
PRIVIND ACCEPTAREA REFERATULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

Încheiat astăzi _____ cu ocazia evaluării referatului de cercetare științifică nr. _____ prezentat de domnul/doamna _____, doctorand aflat în îndrumarea conducătorului de doctorat _____.

Doctorandul a fost înmatriculat la data de

Tema referatului de cercetare științifică susținut

Principalele idei prezentate de doctorand:

Întrebări adresate de membrii comisiei de îndrumare:

Dezbateri, observații și aprecieri ale membrilor comisiei de îndrumare:

Recomandări formulate de comisie:

În urma discuțiilor purtate, comisia a hotărât acceptarea referatului de cercetare științifică.

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....
.....

MEMBRII COMISIEI DE ÎNDRUMARE:

(gradul didactic, numele și prenumele)

(semnătura)

.....
.....
.....

.....
.....
.....

Anexa nr. 9: PROCES – VERBAL PRIVIND SUSȚINEREA PROIECTULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Comisia de îndrumare
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

**PROCES - VERBAL
PRIVIND SUSȚINEREA PROIECTULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

Încheiat astăzi _____ cu ocazia evaluării propunerii de proiect de cercetare științifică prezentat de domnul/doamna _____, doctorand aflat în îndrumarea conducătorului de doctorat _____.

Doctorandul a fost înmatriculat la data de

Tema proiectului de cercetare științifică susținut

Principalele idei prezentate de doctorand:

Întrebări adresate de membrii comisiei de îndrumare:

Dezbateri, observații și aprecieri ale membrilor comisiei de îndrumare:

Recomandări formulate de comisie:

În urma discuțiilor purtate, comisia a hotărât acceptarea proiectului de cercetare științifică.

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....
.....

MEMBRII COMISIEI DE ÎNDRUMARE:

(gradul didactic, numele și prenumele)

(semnătura)

.....
.....
.....

.....
.....
.....

**Anexa nr. 10: ACT ADIȚIONAL DE PRELUNGIRE A DURATEI
CONTRACTULUI DE STUDII DOCTORALE**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr.

ACT ADIȚIONAL
Nr. _____ din _____
la Contractul de studii universitare
de doctorat nr. _____ din _____

*În baza Hotărârii Senatului Academiei de Poliție nr.....din,
a Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat
și a cererii domnului/doamnei*

Părțile contractante:

ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”, ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare Doctorat (I.O.S.U.D.), cu sediul în București, Aleea Privighetorilor, nr. 1A, sector 1, reprezentată legal prin Rector, în calitate de I.O.S.U.D., în componența căreia funcționează școala doctorală;

și

Domnul/doamna, domiciliat/ă în, sector, județul, strada, nr., bloc, sc, et, ap, cod poștal, telefon, fax, e-mail, posesor al BI/CI seria, nr. încadrat la în funcția de, în calitate de doctorand, în domeniul înmatriculat la data de în Școala Doctorală, regim de finanțare cu taxă,

au convenit următoarele:

Art. 6 alin (1) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Teza de doctorat se va finaliza până la data de

După art. 9 se introduce un nou articol art. 9¹ cu următorul conținut:

Art. 9¹. (1) Calculul taxei de doctorat se face de la data încheierii actului adițional până la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(2) Taxa se va achita lunar în prima zi lucrătoare a lunii în curs, valoarea lunară a taxei fiind de lei.

(3) Neplata taxei la termenul stabilit conduce la plata de penalități în cuantum de% pentru fiecare zi de întârziere.

Art. 11 alin (1) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Prezentul contract este valabil de la data de până la data de

Încheiat astăzi _____ la sediul Academiei de Poliție în 2 exemplare.

**ACADEMIA DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza ” (I.O.S.U.D.)**

R E C T O R

DIRECTOR C.S.U.D.

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ

STUDENT-DOCTORAND

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

CONTABIL ȘEF

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
CONSILIER JURIDIC**

ÎNTOCMIT,

Anexa nr. 11: CERERE DE PRELUNGIRE A PROGRAMULUI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr. _____

(numele și prenumele doctorandului)

Nr.....din.....

AVIZAT
DIRECTORUL ȘCOLII DOCTORALE

AVIZAT
CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT

RECTORULUI
ACADEMIEI DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

Vă adresez rugămintea de a supune aprobării Senatului universitar prelungirea cu a duratei studiilor universitare de doctorat, începând cu.....

Solicit aceasta din următoarele motive:

1.
.....;
2.
.....;

Menționez că sunt înmatriculat la doctorat din anul _____, iar până în prezent am mai beneficiat de ____ luni de prelungire/întrerupere a programului doctoral.

Activitățile prevăzute în Programul inițial de cercetare vor fi replanificate în consecință, în acord cu recomandările conducătorului de doctorat.

Data _____

Semnătura _____

Anexa nr. 12: CERERE DE ÎNTRERUPERE A PROGRAMULUI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr. _____

(numele și prenumele doctorandului)

Nr.....din.....

APROB
DIRECTORUL ȘCOLII DOCTORALE

.....
.....

AVIZAT
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....
.....

DIRECTORULUI ȘCOLII DOCTORALE

Vă adresez rugămintea de a aproba întreruperea cu a studiilor universitare de doctorat, începând cu Solicit aceasta din următoarele motive:

1.....
.....;

2.....
.....;

Menționez că sunt înmatriculat la doctorat din anul _____, iar până în prezent am mai beneficiat de ____ luni de întrerupere / prelungire a programului doctoral.

Activitățile prevăzute în Programul inițial de cercetare vor fi replanificate în consecință, în acord cu recomandările conducătorului de doctorat.

Data _____

Semnătura _____

**Anexa nr. 13: ACT ADIȚIONAL DE PRELUNGIRE A DURATEI
CONTRACTULUI DE STUDII DOCTORALE, CA URMARE A
ÎNTRERUPERII STUDIILOR**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr.

ACT ADIȚIONAL
Nr. _____ din _____
la Contractul de studii universitare
de doctorat nr. _____ din _____

*În baza Hotărârii Consiliului Școlii Doctorale..... nr.....din
....., a Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind Codul studiilor universitare
de doctorat și a cererii domnului/doamnei*

Părțile contractante:

ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”, ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare Doctorat (I.O.S.U.D.), cu sediul în București, Aleea Privighetorilor, nr. 1A, sector 1, reprezentată legal prin Rector, în calitate de I.O.S.U.D., în componența căreia funcționează școala doctorală;

și

Domnul/doamna, domiciliat/ă
în, sector, județul,
strada, nr., bloc, sc.,
et., ap., cod poștal, telefon,
fax, e-mail, posesor al BI/CI seria
....., nr. încadrat la,
..... în funcția de
....., în calitate de doctorand, în domeniul
„.....” înmatriculat la data de în Școala Doctorală.....,
regim de finanțare cu taxă,

au convenit următoarele:

Art. 6 alin (1) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Teza de doctorat se va finaliza până la data de

Art. 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

Art. 9 (1) Pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, doctorandul achită următoarele costuri:

a. taxă de înscriere:lei, se achită la depunerea dosarului;

b. taxă program de studii: lei, se achită astfel:
b1.prima rată în sumă delei – în două tranșe egale de lei, până la data de, respectiv

b2.a doua rată în sumă de lei – în două tranșe egale de lei, până la data de, respectiv

b3.a treia rată în sumă de lei – în două tranșe egale de lei, până la data de, respectiv

c. taxă pentru susținerea tezei de doctorat este în cuantum delei și se achită înainte de susținerea publică, de regulă în semestrul VI;

(2) Membrii comunității universitare a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” pot beneficia de o reducere de maximum 50% a taxelor de studii și de susținere a tezei în condițiile ce vor fi stabilite prin hotărâre a Senatului Academiei de Poliție.

(3) Neplata la termenele stabilite conduce la o penalizare depe zi calendaristică pentru perioada de întârziere, care însă nu poate depăși data stabilită pentru plata următoarei tranșe.

(4) Neplata taxei de școlarizare pe o perioadă mai lungă decât cea stabilită la alineatul precedent atrage după sine rezilierea de drept a contractului de studii de doctorat fără rambursarea taxelor achitate de doctorand până în acel moment.

Art. 11 alin (1) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Prezentul contract este valabil de la data de până la data de

Încheiat astăzi _____ la sediul Academiei de Poliție în 2 exemplare.

**ACADEMIA DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza ” (I.O.S.U.D.)**

R E C T O R

DIRECTOR C.S.U.D.

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ

STUDENT-DOCTORAND

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

CONTABIL ȘEF

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
CONSILIER JURIDIC**

ÎNTOCMIT

**Anexa nr. 14: CERERE DE ACORDARE A PERIOADEI DE GRAȚIE
PENTRU SUSȚINEREA TEZEI**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr. _____

(numele și prenumele doctorandului)

Nr.....din.....

**AVIZAT
DIRECTORUL ȘCOLII DOCTORALE**

**AVIZAT
CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT**

**RECTORULUI
ACADEMIEI DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”**

Vă adresez rugămintea de a supune aprobării Senatului Academiei acordarea unei perioade de grație de pentru susținerea tezei de doctorat.

Menționez că sunt înmatriculat la doctorat din anul și am susținut toate referatele de cercetare științifică prevăzute în programul de cercetare științifică, iar până în prezent am mai beneficiat de o perioadă de grație de.....

Data _____

Semnătura _____

ACT ADIȚIONAL
Nr. _____ **din** _____
la Contractul de studii universitare
de doctorat nr. _____ din _____

În baza Hotărârii Senatului Academiei de Poliție nr.....din,
a Hotărârii Guvernului nr. 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat
și a cererii domnului/doamnei

Părțile contractante:

ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”, ca Instituție Organizatoare de
Studii Universitare Doctorat (I.O.S.U.D.), cu sediul în București, Aleea Privighetorilor,
nr. 1A, sector 1, reprezentată legal prin Rector
....., în calitate de
I.O.S.U.D., în componența căreia funcționează școala doctorală;

și

Domnul/doamna, domiciliat/ă
în....., sector....., județul.....,
strada....., nr., bloc, sc.....,
et....., ap....., cod poștal telefon.....
fax....., e-mail....., posesor al BI/CI seria
....., nr. încadrat la
..... în funcția
de, în calitate de doctorand, în domeniul
„.....” înmatriculat la data de în Școala
Doctorală....., regim de finanțare cu taxă,

au convenit următoarele:

Art. 6 alin (1) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Teza de doctorat se va finaliza până la data de

Art. 11 alin (1) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Prezentul contract este valabil de la data de până la data
de

Încheiat astăzi _____ la sediul Academiei de Poliție în 2 exemplare.

ACADEMIA DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza ” (I.O.S.U.D.)

R E C T O R

DIRECTOR C.S.U.D.

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ

STUDENT-DOCTORAND

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

CONTABIL ȘEF

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
CONSILIER JURIDIC

ÎNTOCMIT,

**Anexa nr. 16: CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE
LA DOCTORAT**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr. _____

(numele și prenumele candidatului)

Nr.....din.....

**RECTORULUI
ACADEMIEI DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”**

Vă rog să aprobați înscrierea mea la examenul de admitere la programul de studii universitare de doctorat în domeniul „.....”, sesiunea....., pe locurile scoase la concurs de conducătorul de doctorat

Menționez că sunt absolvent al studiilor universitare de licență cu durata de _____ ani, la instituția de învățământ superior _____, facultatea _____, specializarea _____ și al studiilor universitare de master, cu durata de _____ ani, la instituția de învățământ superior _____, facultatea _____, specializarea _____.

Anexez dosarul de înscriere la concursul de admitere.

Semnătura

.....

Anexa nr. 17: FIȘA DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE LA DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar nr. ...

Sesiunea (perioada)

FIȘA DE ÎNSCRIERE

a candidatului _____ la concursul de
admitere la studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Câmpuri	Subcâmpuri	Observații
Secțiunea 1 - Date personale ale candidatului ¹ cu cetățenie română/străină			
1.	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)		
2.	Numele de familie actual (după căsătorie, modificare a numelui, dacă este cazul, conform actului doveditor)		
3.	Prenumele		
4.	Inițialele tatălui/mamei ²		
5.	CNP ³		
6.	Data nașterii	Anul:	
		Luna:	
		Ziua:	
7.	Locul nașterii	Țara de origine:	
		Județul (Țara ⁴):	
		Localitatea:	
8.	Sexul	F / M:	
9.	Starea civilă ⁵	Căsătorit (ă):	
		Necăsătorit (ă):	
		Divorțat (ă)/Văduv (ă):	
10.	Starea socială ⁶ specială	Orfan (de un părinte sau de ambii părinți)/provenit din case de copii/provenit din familie monoparentală:	
11.	Cetățenia	Română, cu domiciliul în România/în străinătate:	
		Alte cetățenii:	
		Cetățenie anterioară, dacă este cazul:	
12.	Etnia ⁷		
13.	Domiciliul voluntar	Țara:	
		Județul ⁸ /(Țara ⁹):	
		Orașul /Comuna/Satul:	
		Adresă (stradă, număr, bloc, scară, etaj, apartament, sector) ¹⁰ :	

14.	Actul de identitate/Documentul de călătorie ¹¹	Seria:	
		Numărul:	
		Eliberat:	
		Data eliberării:	
		Perioada de valabilitate:	
15.	Alte date personale ale candidatului	Telefon: Adresă de e-mail:	
16.	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități	Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente:	
Secțiunea 2 –Date privind pregătirea anterioară a candidatului (absolvent de ciclul de învățământ universitar)			
1.	Studiile universitare de licență absolvite	Țara:	
		Localitatea:	
		Județul:	
		Denumirea instituției de învățământ superior:	
		Facultatea:	
		Domeniul/Profilul:	
		Programul de studii/Specializarea:	
		Titlul obținut:	
		Forma de învățământ(zi /FR /ID /seral):	
		Forma de finanțare a studiilor(buget/taxă):	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz):	
		Anul absolvirii:	
2.	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul – denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă /diplomă de master):	
		Seria:	
		Numărul:	
		Emitentul:	
		Anul emiterii:	
3.	Studiile universitare de master absolvite	Țara:	
		Localitatea:	
		Județul:	
		Denumirea instituției de învățământ superior:	
		Facultatea:	

		Programul de studii/Specializarea:	
		Titlul obținut:	
		Forma de învățământ(zi /FR /ID /seral):	
		Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă):	
		Durata studiilor (număr de ani sau număr de semestre, după caz):	
		Anul absolvirii:	
4.	Datele de identificare ale actului de studii	Tipul – denumirea (diplomă/diplomă de licență/echivalentă /diplomă de master):	
		Seria:	
		Numărul:	
		Emitentul:	
		Anul emiterii:	
		Supliment diplomă / Foaia matricolă care însoțește actul de studii:	
5.	Alte observații (inclusiv, menționarea, dacă este cazul, a obținerii diplomei de bacalaureat în altă țară)	Vizarea / Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția Generală Afaceri Europene, Schengen și Relații Internaționale – acorduri bilaterale / Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor)	
		Nr./ Serie act de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția Generală Afaceri Europene, Schengen și Relații Internaționale / Direcția generală învățământ superior, echivalarea și recunoașterea studiilor și diplomelor) ¹²	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.

⁴ Numai pentru candidații străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru candidații români.

⁹ Numai pentru candidații străini.

¹⁰ Se solicită și pentru candidații străini.

¹¹ Documentul de călătorie numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.

Subsemnatul, declar că am înțeles semnificația tuturor datelor solicitate în această fișă și mă oblig să anunț imediat orice modificare a datelor declarate.

Data: _____

Semnătura candidatului: _____

Anexa nr. 18: CONȚINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE LA DOCTORAT

- a) cerere de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de doctorat;
- b) fișa de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, completată cu majuscule și care să conțină toate datele cerute;
- c) curriculum vitae (în format Europass);
- d) cartea de identitate în original sau pașaportul în original și copie (pentru cei care și-au schimbat numele – copie după hotărârea judecătorească sau alte documente privind schimbarea numelui); copia documentului, care va fi certificată cu originalul de către personalul desemnat și se semnează de către acesta și de candidat; în cazul în care se prezintă copia legalizată, aceasta se acceptă;
- e) certificatul de naștere în original; copia documentului, care va fi certificată cu originalul de către personalul desemnat și se semnează de către acesta și de candidat; în cazul în care se prezintă copia legalizată, aceasta se acceptă;
- f) certificat de căsătorie sau alt act de schimbare a numelui, în original, dacă este cazul; copia documentului, care va fi certificată cu originalul de către personalul desemnat și se semnează de către acesta și de candidat; în cazul în care se prezintă copia legalizată, aceasta se acceptă;
- g) diploma de bacalaureat, în original sau în traducere legalizată; copia documentului, care va fi certificată cu originalul de către personalul desemnat și se semnează de către acesta și de candidat; în cazul în care se prezintă copia legalizată, aceasta se acceptă;
- h) diploma de licență sau echivalentul acesteia, în original sau în traducere legalizată; copia documentului, care va fi certificată cu originalul de către personalul desemnat și se semnează de către acesta și de candidat; în cazul în care se prezintă copia legalizată, aceasta se acceptă;
- i) diploma de studii universitare de masterat (de studii postuniversitare), în original sau în traducere legalizată, cu anexele corespunzătoare; copia documentului, care va fi certificată cu originalul de către personalul desemnat și se semnează de către acesta și de candidat; în cazul în care se prezintă copia legalizată, aceasta se acceptă;
- j) lista lucrărilor publicate (minim 2 articole în calitate de autor sau coautor în domeniul de doctorat sau domenii conexe sau o monografie), întocmită și semnată de candidat, din care să rezulte titlurile articolelor și volumul în care au fost publicate;
- k) dovada publicării articolelor (xerocopii ale articolele publicate din care să reiasă calitatea de autor/coautor, precum și ale copertelor și cuprinsului publicațiilor respective, cu ISBN/ISSN, ori un exemplar al monografiei);
- l) atestatul de recunoaștere a studiilor (pentru cetățenii străini);
- m) adeverință medicală eliberată de către medicul de familie din care să rezulte faptul că este apt pentru înscrierea la doctorat;
- n) chitanță privind achitarea taxei de înscriere;
- o) două fotografii color 3 x 4 cm (*nu se acceptă fotografii la imprimantă*);
- p) un dosar plic (*Pe coperta exterioară a dosarului se înscriu următoarele: numele și prenumele candidatului; numele și prenumele conducătorului de doctorat; domeniul de doctorat, adresa de e-mail și numărul de telefon ale candidatului*).

**Anexa nr. 19: FIȘA DE EVALUARE A CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL
DE ADMITERE LA DOCTORAT**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic

Președintele/Membrul comisiei:

**FIȘA DE EVALUARE
LA CONCURSUL DE ADMITERE LA DOCTORAT
SESIUNEA – Septembrie**

CANDIDAT:

DOMENIUL DE DOCTORAT: „.....”

Nr. crt.	CRITERIUL	PUNCTAJ MAXIM POSIBIL	PUNCTAJ ACORDAT
1.	Cunoștințe generale în domeniul de doctorat pentru care candidează (fundamente, concepte, procese, elemente principale, categorii, corelații).	4
2.	Activitatea de cercetare științifică desfășurată în domeniul de doctorat pentru care candidează: lucrări de cercetare științifică realizate ca responsabil de temă sau coautor; participarea la elaborarea unor regulamente, instrucțiuni, manuale, cursuri, îndrumare, memoratoare, metodologii, etc; comunicări susținute la diferite manifestări științifice (sesiuni de comunicări, seminarii, simpozioane etc.) și/sau articole publicate în reviste de specialitate recunoscute în domeniu.	3
3.	Capacitatea de analiză, sinteză și concepție, de a întreprinde activități creative, de interpretare a informațiilor, precum și de formulare și argumentare a opiniilor personale.	3
Punctaj maxim posibil:		10
PUNCTAJ REALIZAT / NOTA FINALĂ ACORDATĂ	

Data: (se completează olograf)

Semnătura președintelui/membrului comisiei.....

Anexa nr. 20: PROCES - VERBAL CU REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Comisia de admitere la doctorat
Sesiunea
Nr.....din.....

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr.

PROCES-VERBAL

Încheiat astăzi....., în urma desfășurării concursului de admitere la doctorat, în domeniul „.....”.

În baza deciziei rectorului Academiei nr..... din....., comisia de admitere la doctorat formată din:

Președinte :

Membri :

.....

a evaluat candidații înscriși la concurs.

În urma evaluării, comisia a decis ca următorii candidați să fie declarați ADMIS / RESPINS, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume, prenume conducător de doctorat	Numărul de locuri scoase la concurs	Nume, prenume candidat	ADMIS / RESPINS

PREȘEDINTE:.....

(nume , prenume)

.....

(semnătura)

MEMBRI:

.....

(nume , prenume)

.....

(semnătura)

.....

(nume , prenume)

.....

(semnătura)

Anexa nr. 21: CONTRACTUL CADRU DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Operator date cu caracter personal notificarea nr.1674, 20884, 20885
Aleea Privighetorilor nr.1A, Sector 1, București
Tel.:021.317.55.23 Fax:021.317.55.17 email: secretar@academiadepolitie.ro

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nr. _____ din _____
Dosar nr. _____

ART. 1. - PĂRȚILE CONTRACTULUI

ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”, ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (I.O.S.U.D.), cu sediul în București, Aleea Privighetorilor, nr. 1A, sector 1, reprezentată legal prin Rector, în calitate de I.O.S.U.D., în componența căreia funcționează școala doctorală;

și

Domnul/doamna, domiciliat/ă în....., sector, județul, strada....., nr., bloc, sc....., et....., ap....., cod poștal telefon, fax, e-mail....., posesor al BI/CI seria, nr. încadrat la în funcția de, în calitate de doctorand, în domeniul, înmatriculat la data de în școala doctorală, regim de finanțare: cu taxă,

ART. 2. - OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul prezentului contract îl reprezintă derularea activităților din ciclul studiilor universitare de doctorat și îndeplinirea indicatorilor de rezultat, reglementând raporturile dintre Academia de Poliție și doctorand cu precizarea drepturilor și obligațiilor ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și I.O.S.U.D., în concordanță cu legislația în vigoare, cu ordinele ministrului de resort, cu prevederile Cartei Universitare, hotărârile Senatului Academiei de Poliție și hotărârile Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (C.S.U.D.) din cadrul Academiei de Poliție.

ART. 3. - CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT

Conducătorul de doctorat este domnul/doamna, domiciliat/ă în....., sector, județul, strada....., nr., bloc, sc....., et....., ap....., cod poștal telefon, fax, e-mail....., posesor al BI/CI seria, nr. încadrat la în funcția de

ART. 4. - DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

(1) *Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, în calitate de I.O.S.U.D.*

1. *Are următoarele drepturi:*

- a) de a conduce, organiza și controla întreaga activitate de studii universitare de doctorat;

- b) de a aproba schimbarea conducătorului de doctorat;
- c) de a aproba prelungirea / întreruperea programului de studii universitare de doctorat;
- d) de a decide înmatricularea/exmatricularea studentului-doctorand, în baza prevederilor actelor normative și a prezentului contract;
- e) de a solicita studentului-doctorand și conducătorului de doctorat respectarea tuturor reglementărilor aplicabile domeniului studiilor universitare de doctorat, a obligațiilor prevăzute în regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în I.O.S.U.D. și în regulamentul școlii doctorale;
- f) de a nu admite susținerea examenelor, proiectului de cercetare, rapoartelor/referatelor științifice și tezei de doctorat, dacă studentul-doctorand nu și-a achitat taxele și nu a îndeplinit obligațiile din programul de doctorat;
- g) de a stabili condițiile de școlarizare;
- h) de a urmări modul în care doctorandul își respectă obligațiile ce decurg din calitatea de doctorand, prevăzute în programul/planul studiilor universitare de doctorat al doctorandului, precum și modul în care doctorandul își respectă obligațiile ce decurg din prezentul contract;
- i) de a sancționa doctorandul prin mijloacele stabilite de regulamentele Academiei de Poliție dacă nu îndeplinește obligațiile contractuale și nu se încadrează în calendarul stabilit;
- j) de a stabili quantumul taxelor de studii, modalitățile și termenele de plată a taxelor.

2. Are următoarele obligații:

- a) de a asigura cadrul organizatoric specific ciclului de studii universitare de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- b) de a aplica politica de asigurare a calității tuturor activităților desfășurate în cadrul ciclului de studii universitare de doctorat;
- c) de a asigura accesul doctorandului la baza materială a învățământului și cercetării din cadrul studiilor universitare de doctorat, prevăzute de documentele de planificare și desfășurare și condițiile organizatorice și tehnice adecvate de studiu și cercetare prin punerea la dispoziția doctorandului a infrastructurii de care dispune Academia de Poliție pentru documentare și cercetare;
- d) de a asigura informarea doctorandului cu privire la conținutul regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în I.O.S.U.D.;
- e) de a asigura accesul doctorandului la informațiile și hotărârile consiliului școlii doctorale și ale Senatului, referitoare la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat
- f) de a organiza accesul studentului-doctorand în instituție la activitățile de pregătire;
- g) de a asigura respectarea obligațiilor de către conducătorul de doctorat și a drepturilor studentului-doctorand în conformitate cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- h) de a transmite dosarul de doctorat și un exemplar al tezei de doctorat la Ministerul Educației Naționale (M.E.N.) în vederea validării hotărârii comisiei de doctorat de către Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (C.N.A.T.D.C.U.);
- i) de a organiza susținerea publică a tezei de doctorat;
- j) de a asigura comunicarea cu studentul-doctorand, prin compartimentul Secretariat studii doctorale și de a permite accesul acestuia la datele și informațiile asupra cărora are drept;
- k) de a elibera, la cerere, documentele care atestă calitatea de student-doctorand a solicitantului, conform legislației.

(2). Conducătorul de doctorat

1. Are următoarele drepturi:

- a) de a participa la competiții pentru obținerea de granturi doctorale;
- b) de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- c) de a beneficia de o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare și de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în

evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

d) de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

e) de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

f) de a solicita consiliului școlii doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;

g) de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;

h) de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa;

i) de a stabili împreună cu studentul-doctorand disciplinele din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate al școlii doctorale, precum și de a întocmi împreună cu studentul-doctorand programul individual de cercetare științifică;

j) de a stabili, împreună cu studentul-doctorand, tema proiectului de cercetare științifică și tema tezei de doctorat;

k) de a stabili comisia de îndrumare a studentului-doctorand și de a face parte din aceasta;

l) de a evalua, periodic, calitatea activității studentului-doctorand;

m) de a propune comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat;

n) de a fi remunerat, conform prevederilor legale în vigoare și deciziilor conducerii Academiei de Poliție privind normarea activității de îndrumare la doctorat, pentru activitatea desfășurată în calitate de conducător de doctorat și de a beneficia de toate drepturile conferite de legislația în vigoare.

2. Are următoarele obligații:

a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;

b) să propună temele de cercetare;

c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;

d) să efectueze monitorizarea, consilierea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;

e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;

f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;

g) să îndrume doctoranzii astfel încât să aplice politica de asigurare a calității tuturor activităților din programul de doctorat;

h) să cunoască permanent stadiul pregătirii doctoranzilor aflați în îndrumare;

i) să informeze studentul-doctorand cu privire la etica științifică, profesională și universitară și să verifice respectarea prevederilor deontologice pe parcursul realizării cercetării de doctorat și redactării tezei de doctorat (în cazul unor eventuale fraude academice, al unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund/ răspunde în condițiile legii);

j) să prezinte studentului-doctorand, o dată la 6 luni, modul în care au fost utilizate fondurile din grantul doctoral din care face parte;

k) să stabilească termenele la care se vor susține referatele de cercetare științifică, după solicitarea studentului-doctorand;

l) să propună exmatricularea studentului-doctorand care nu a îndeplinit obligațiile didactice și de cercetare stabilite în contractul de studii universitare de doctorat;

m) să analizeze, în vederea avizării, cererea de întrerupere a studiilor universitare de doctorat;

n) să confirme îndeplinirea programului individual de cercetare științifică prin întocmirea referatului asupra tezei de doctorat;

o) să solicite studentului-doctorand, dacă este cazul, să efectueze modificări sau completări ale tezei de doctorat, atunci când membrii comisiei de doctorat au observații;

p) să analizeze, în vederea avizării, cererea de prelungire a duratei programului de doctorat cu 1-2 ani;

q) să analizeze, în vederea avizării, solicitarea studentului-doctorand de acordare a unei perioade de grație de până la 2 ani pentru a finaliza și susține public teza de doctorat;

r) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală și să stimuleze participarea studenților-doctoranzi pe care îi îndrumă;

s) să avizeze, în vederea susținerii, referatele de cercetare științifică ale studentului-doctorand, care

îndeplinesc recomandările și standardele privind calitatea;

ș) să decidă dacă teza de doctorat poate fi propusă pentru susținerea în ședință publică în fața comisiei de doctorat și să interpreteze raportul de similitudine generat de programul antiplagiat, în vederea presușinerii tezei în fața comisiei de îndrumare, pentru studenții doctoranzi pe care îi îndrumă;

t) să participe la elaborarea regulamentului, planului de învățământ și la planificarea activităților doctorale

ț) să comunice studenților-doctoranzi, la solicitarea conducerii școlii doctorale, datele precizate și să ceară acestora să dea curs la termen solicitărilor conducerii școlii doctorale;

u) să dea curs la termen solicitărilor din partea conducerii I.O.S.U.D. și a școlii doctorale;

v) să aplice Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat în I.O.S.U.D. Academia de Poliție, regulamentele școlilor doctorale și toate celelalte reglementări interne ale Academiei de Poliție.

(3) Studentul - doctorand

1. Are următoarele drepturi:

a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și a comisiei de îndrumare;

b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul I.O.S.U.D. atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;

c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale;

d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale I.O.S.U.D. pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;

e) să se înscrie la cursurile și seminarele organizate de alte școli doctorale;

f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul I.O.S.U.D. sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu I.O.S.U.D.;

g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;

h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, seminare naționale și internaționale etc., în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat;

i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală sau/și de I.O.S.U.D.;

j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;

l) să aleagă, pe baza programului de pregătire universitară avansată, disciplinele opționale pe care urmează să le studieze, cu respectarea direcțiilor de aprofundare stabilite de comun acord cu conducătorul de doctorat;

l) să beneficieze, după caz, de organizarea doctoratului în cotutelă;

m) să solicite, pentru motive întemeiate, prelungirea duratei programului de doctorat cu 1-2 ani;

n) să beneficieze de întreruperea, pe motive temeinice, a studiilor universitare de doctorat pentru o perioadă cumulată ce nu poate depăși un an;

o) să beneficieze de o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, dacă nu a reușit să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta;

p) să solicite consiliului școlii doctorale schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele situații: indisponibilitatea acestuia pentru o perioadă de cel puțin 6 luni, nerespectarea de către acesta a clauzelor contractului de studii doctorale sau apariția unor situații conflictuale;

q) să fie redistribuit altui conducător de doctorat, din același domeniu de doctorat, în cazul în care conducătorul de doctorat și-a pierdut calitatea de conducător de doctorat sau a decedat. În astfel de situații, consiliul școlii doctorale este obligat să decidă redistribuirea, chiar dacă, temporar, se depășește limita de studenți-doctoranzi stabilită de Senatul universitar pentru un conducător de doctorat;

r) să modifice titlul tezei de doctorat, dacă se consideră necesar, până în momentul finalizării

acesteia, în vederea susținerii publice;

s) să renunțe la calitatea de student-doctorand, înainte de termenul prevăzut pentru expirarea duratei studiilor universitare de doctorat; în cazul retragerii de la studii, studentului-doctorand i se va elibera, la cererea sa motivată, un act doveditor privind situația sa școlară, în vederea recunoașterii stagiului doctoral efectuat. Dacă studentul-doctorand solicită transferul la o școală doctorală a unei alte I.O.S.U.D., în același domeniu, solicitarea va fi supusă avizării consiliului școlii doctorale.

2. Are următoarele obligații:

a) să îndeplinească, în bune condiții și la timp, toate obligațiile ce-i revin potrivit contractului de studii doctorale semnat;

b) să achite taxele de studii în termenele la care s-a obligat prin încheierea contractului de studii universitare de doctorat;

c) să respecte prevederile regulamentului școlii doctorale și ale celorlalte acte normative care reglementează activitățile desfășurate în școala doctorală;

d) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;

e) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare, ori de câte ori i se solicită;

f) să pună la dispoziția secretariatului Departamentului de Studii Doctorale documentele solicitate în vederea constituirii dosarului de doctorat pentru dobândirea titlului științific de doctor;

g) să publice, cu avizul conducătorului de doctorat, numărul de articole/studii/alte lucrări științifice și să participe la numărul de manifestări științifice prevăzute în regulamentul școlii doctorale;

h) să-și actualizeze permanent, inclusiv la plecarea în străinătate pentru studii doctorale în cotutelă, datele de contact din fișa doctorandului;

i) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat, în scopul asigurării unui caracter de continuitate pregătirii și unui flux normal al informațiilor;

j) să dea curs la termen solicitărilor privind pregătirea prin studii universitare de doctorat din partea conducerii școlii doctorale;

k) să confirme luarea la cunoștință a datelor comunicate de școala doctorală prin diferite mijloace (publicarea pe site, prin conducătorul de doctorat, prin poștă, telefonic, fax, e-mail etc.), chiar dacă informațiile nu i-au fost comunicate personal;

l) să respecte disciplina instituțională;

m) să cunoască și să respecte reglementările în vigoare privitoare la drepturilor de autor pe toată durata studiilor universitare de doctorat;

n) să aibă o frecvență la studii, cercetare, documentare, consultații, cel puțin la nivelul minim stabilit de școala doctorală;

o) să întocmească, cu acordul conducătorului de doctorat, programul individual de cercetare științifică.

p) în cazul retragerii de la studiile doctorale sau al exmatriculării, studentul-doctorand admis pe locurile de studiu cu taxă se obligă să nu solicite restituirea taxelor achitate.

ART. 5 – TEMA DE CERCETARE ALEASĂ ESTE:

ART. 6 – TERMENUL DE FINALIZARE A TEZEI DE DOCTORAT

(1) Teza de doctorat se va finaliza până la data de

(2) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit alin.(1) și eventualelor acte adiționale la prezentul contract, studentul-doctorand mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând de drept, fără îndeplinirea vreunei formalități, la exmatricularea sa.

(3) Perioada de grație prevăzută la alin. (2) se acordă de către Senatul universitar, în baza cererii studentului-doctorand avizată de conducătorul de doctorat și analizată în consiliul școlii doctorale. Acordarea perioadei de grație se realizează prin încheierea unui act adițional la prezentul contract.

(4) Pe parcursul derulării programului de studii universitare de doctorat ce face obiectul prezentului contract, pot fi acordate în condițiile alin.(2) și (3) perioade de grație succesive cu condiția ca durata cumulată a acestora să nu depășească termenul legal de 2 ani.

(5) Cererea pentru acordarea perioadei de grație se întocmește cu cel puțin 3 luni înainte de data expirării contractului de studii universitare de doctorat.

(6) Pe perioada de grație, studentul-doctorand nu plătește taxe de școlarizare și, până la predarea tezei de doctorat și declanșarea procedurii de susținere publică, nu beneficiază de asistența conducătorului de doctorat și a Școlii doctorale.

(7) La cerere, studentul-doctorand poate beneficia de asistența conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare și pe durata perioadei de grație prin stipularea expresă a modalității de plată în actul adițional la contract, taxa de studii fiind similară celei pentru prelungirea studiilor.

(8) Studentul doctorand poate beneficia de perioada de grație numai dacă la data întocmirii cererii pentru acordarea acestei perioade și-a achitat în totalitate taxele de studii și eventualele penalități pentru neplata acestor taxe.

ART. 7 – ÎNTRERUPEREA PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

(1) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale. Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(2) Întreruperea prevăzută la alin. (1) se acordă prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(3) Studentul doctorand poate beneficia de întreruperea studiilor numai dacă la data întocmirii cererii și-a achitat în totalitate taxele de studii și eventualele penalități pentru neplata acestor taxe.

ART. 8 – PRELUNGIREA PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

(1) Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani, cu aprobarea Senatului Academiei de Poliție, la propunerea conducătorului de doctorat.

(2) Prelungirea prevăzută la alin. (1) se acordă prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(3) Pentru perioadele de prelungire studentul-doctorand este obligat să suporte taxe suplimentare, calculate proporțional cu durata prelungirii, raportate la taxa anuală de studii stabilită de Academie. Taxele suplimentare se vor achita lunar.

(5) Cererea pentru prelungirea programului de studii universitare de doctorat se întocmește cu cel puțin 3 luni înainte de data expirării contractului de studii universitare de doctorat.

(6) Studentul doctorand poate beneficia de prelungirea programului de doctorat numai dacă la data întocmirii cererii pentru acordarea prelungirii și-a achitat în totalitate taxele de studii și eventualele penalități pentru neplata acestor taxe.

ART. 9 – COSTURILE STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT.

(1) Pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, doctorandul achită următoarele costuri:

a. taxă de înscriere:lei, se achită la depunerea dosarului;

b. taxă program de studii: lei, se achită astfel:

b1.prima rată în sumă delei – în două tranșe egale de lei, până la data de, respectiv

b2.a doua rată în sumă de lei – în două tranșe egale de lei, până la data de, respectiv

b3.a treia rată în sumă de lei – în două tranșe egale de lei, până la data de, respectiv

c. taxă pentru susținerea tezei de doctorat, este în cuantum delei și se achită înainte de susținerea publică, de regulă în semestrul VI;

(2) Membrii comunității universitare a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” pot beneficia de o reducere de maximum 50% a taxelor de studii și de susținere a tezei în condițiile ce vor fi stabilite prin hotărâre a Senatului Academiei de Poliție.

(3) Neplata la termenele stabilite conduce la o penalizare depe zi calendaristică pentru perioada de întârziere, care însă nu poate depăși data stabilită pentru plata următoarei tranșe.

(4) Neplata taxei de școlarizare pe o perioadă mai lungă decât cea stabilită la alineatul precedent atrage după sine rezilierea de drept a contractului de studii de doctorat, fără rambursarea taxelor achitate de doctorand până în acel moment.

ART. 10 – DURATA CONTRACTULUI

(1) Prezentul contract este valabil de la data până la, (adică treizecișase de luni consecutive).

(2) Durata prezentului contract poate fi modificată prin act adițional în condițiile art. 6,7 și 8 din prezentul contract.

ART. 11 – ÎNCETAREA CONTRACTULUI

(1) Prezentul contract poate înceta înainte de expirarea termenului prevăzut la art.11 la propunerea conducătorului de doctorat sau a studentului-doctorand, cu aprobarea consiliului școlii doctorale.

(2) Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, studentul-doctorand poate fi exmatriculat în condițiile prevăzute de regulamentul școlii doctorale.

(3) Prezentul contract încetează de drept și fără îndeplinirea unor formalități speciale la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, respectiv la data finalizării studiilor universitare de doctorat. Finalizarea studiilor universitare de doctorat se face prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(4) Contractul de studii universitare de doctorat poate fi denunțat unilateral de către doctorand printr-o cerere de retragere/renunțare adresată școlii doctorale ce va fi supusă aprobării consiliului școlii doctorale. Exmatricularea studentului-doctorand se face prin emiterea de către rectorul Academiei a unei dispoziții în acest sens.

(5) Contractul se reziliază de drept, fără intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, în cazul exmatriculării studentului doctorand sau în situația în care doctorandul nu respectă în mod culpabil obligațiile și condițiile din prezentul contract. În primul caz, rezilierea se produce prin emiterea dispoziției de exmatriculare de către rectorul Academiei. În cel de-al doilea caz, rezilierea se produce la data comunicării de către Academie a constatării nerespectării contractului de către studentul doctorand, fără a fi nevoie de o punere în întârziere sau de o altă formalitate, ori de intervenția instanței de judecată.

ART. 12 – MODIFICAREA CONTRACTULUI

(1) Modificarea prezentului contract se poate realiza cu acordul părților numai prin încheierea unui act adițional în condițiile reglementate de lege.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1) modificarea sau revizuirea contractului este un drept al I.O.S.U.D. – Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” în cazul apariției unor prevederi legislative noi în domeniu.

ART. 13 – RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare de către părțile contractante a obligațiilor asumate prin prezentul contract se sancționează în conformitate cu prevederile regulamentului școlii doctorale.

ART. 14 – ALTE CLAUZE

- (1) Studiile universitare de doctorat se desfășoară în limba română.
- (2) Cuantumul activităților didactice desfășurate de studentul-doctorand în cadrul I.O.S.U.D. pe perioada în care nu este încadrat ca asistent de cercetare este de: 4-6 ore convenționale pe săptămână.
- (3) Teza de doctorat poate fi redactată în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, caz în care, cu aprobarea Senatului, susținerea poate avea loc în acea limbă.
- (4) Rezumatul tezei de doctorat se va redacta în limba română și în limba engleză.
- (5) Prestațiile activităților didactice desfășurate de conducătorul de doctorat se plătesc de către I.O.S.U.D. conform propunerii întocmite de secretariatul Departamentului de Studii Doctorale, avizată de directorul C.S.U.D. și aprobată de Rectorul Academiei de Poliție.
- (6) Durata maximă însumată a eventualelor prelungiri și întreruperi ale programului de doctorat nu va depăși 2 ani.
- (7) Studentul-doctorand este de acord ca datele cu caracter personal să fie comunicate terților până la data susținerii publice a tezei de doctorat și să fie prelucrate, conform dispozițiilor legale, în vederea realizării managementului sistemului educațional.
- (8) Publicarea tezei de doctorat, pe site-ul administrat de Ministerul Educației și Cercetării, se face cu menționarea atât a numelui și prenumelui studentului-doctorand, cât și a numelui și prenumelui conducătorului de doctorat.

Încheiat astăzi, la sediul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, în 2 (două) exemplare originale, identice, câte unul pentru fiecare parte contractantă (școala doctorală, student-doctorand).

**ACADEMIA DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza ” (I.O.S.U.D.)**

R E C T O R

DIRECTOR C.S.U.D.

DIRECTOR ȘCOALA DOCTORALĂ

STUDENT-DOCTORAND

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

CONTABIL ȘEF

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE
CONSILIER JURIDIC**

ÎNTOCMIT,

**Anexa nr. 22: PROCES – VERBAL DE ALEGERE A ELEMENTELOR DE
STUDIU DIN CADRUL PROGRAMULUI DE PREGĂTIRE BAZAT PE
STUDII UNIVERSITARE AVANSATE**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Nr.....din.....
Exemplar unic

PROCES - VERBAL

Încheiat astăzi la sediul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”.

Astăzi, data de mai sus, prof.univ.dr..... – în calitate de conducător de doctorat și – în calitate de student-doctorand, în conformitate cu prevederile art. 59 alin (1) și art. 60 alin. (5) și (6) din H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, am procedat la alegerea elementelor de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate desfășurat în cadrul Școlii Doctorale, astfel:

Nr.crt.	DISCIPLINA
1.	
2.	
3.	
4.	

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

STUDENT-DOCTORAND

Anexa nr. 23: STRUCTURA PROGRAMULUI INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

APROB
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....

.....

PROGRAMUL INDIVIDUAL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ¹

al studentului doctorand înmatriculat la data de
..... în domeniul „.....”, conducător de doctorat
.....

1. PROIECTUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Nr. crt.	Tema proiectului de cercetare științifică	Data programării	Data susținerii	Calificativul

2. REFERATE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Nr. crt.	Titlul referatului de cercetare științifică	Data programării	Data susținerii	Calificativul
1.				
2.				
3.				

Data la care a fost întocmit programul _____

Semnătura studentului doctorand _____

¹ Se întocmește la momentul acceptării proiectului de cercetare științifică și se completează de către conducătorul de doctorat (cu calificativul obținut) la momentul susținerii fiecărui referat de cercetare științifică

**Anexa nr. 24: CERERE DE SUSȚINERE A REFERATULUI DE
CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

.....
(numele și prenumele doctorandului)
Nr. din

**APROB
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT**

.....
.....

DOMNULUI/ DOAMNEI _____

(gradul didactic, numele și prenumele conducătorului de doctorat)

Rog să aprobați susținerea referatului de cercetare științifică nr. __ cu tema:
.....
..... în ziua de
ora

Data _____ Semnătura doctorandului _____

NOTĂ: Cererea va fi înaintată spre aprobare cu cel puțin 10 zile înainte de data propusă pentru susținere

Anexa nr. 25: REFERAT DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

R O M Â N I A
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”



Drd.

REFERAT DE CERCETARE
ȘTIINȚIFICĂ NR. 1

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....

.....

- București -

MODEL ÎNTOCMIRE REFERAT DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Cuprins

Rezumatpagina

Introducere.....

CAPITOLUL 1. (TITLUL CAPITOLULUI).....

1.1. (Titlul subcapitolului).....

1.1.1 (Titlul secțiunii).....

1.1.2.....

1.1.3.....

1.1.3.1. (Titlul subsecțiunii).....

1.1.3.2.....

1.2.....

.....

CAPITOLUL 2. (TITLUL CAPITOLULUI).....

2.1. (Titlul subcapitolului).....

2.1.1 (Titlul secțiunii).....

2.1.2.....

2.1.3.....

2.1.3.1. (Titlul subsecțiunii).....

2.1.3.2.....

2.2.....

.....

CAPITOLUL 3.

.....

.....

.....

Concluzii și propuneri.....

Bibliografie

Analiza SWOT².

Anexe³.....

² dacă tema se pretează; se va actualiza la fiecare referat, astfel încât să reiasă și progresul înregistrat în cercetare (se vor urmări: puncte forte/consolidare, puncte slabe/măsuri de contracarare, oportunități/valorificare, amenințări/contracarare)

³ expertize, figuri, grafice, tabele, poze, statistici etc., dacă este cazul

INSTRUCȚIUNI

- Referatul de cercetare științifică în format word, DRAFT, va fi trimis conducătorului de doctorat cu cel puțin 40 de zile înainte de data programată pentru susținere
- După definitivare, cu acordul conducătorului de doctorat, referatul de cercetare științifică va fi comunicat, în format letric, tuturor membrilor comisiei de îndrumare (inclusiv conducătorului) cu cel puțin 14 zile înainte de data programată pentru susținere
- Referatul de cercetare științifică va fi însoțit de fișa referatului
- Numărul de pagini admis/referat: 30-80 pagini (se tipărește doar față)
- Tipul paginii: A4
- Stilul de font: TNR (Times New Roman) 12, la un rând distanță
- Dimensiuni standard ale paginii: - partea de jos a paginii (bottom): 2 cm
 - partea de sus a paginii (top): 2 cm
 - în stânga (left): 2,5 cm
 - în dreapta (right): 2 cm
- Titlul referatului: dimensiunea font 16, centrat, bold, majuscule
- Pentru redactare se vor respecta toate celelalte reguli din Ghidul pentru elaborarea și redactarea tezei de doctorat – Anexa nr. 27 (inclusiv în privința notelor de subsol și a bibliografiei)

FIȘA REFERATULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

1. TITLUL REFERATULUI;
2. PERIOADA DE CERCETARE ACOPERITĂ;
3. CONDUCĂTOR DE DOCTORAT;
4. TITLUL TEZEI DE DOCTORAT;
5. TITLUL REFERATELOR DE CERCETARE ANTERIOARE ȘI DATA PREZENTĂRII (dacă este cazul);
6. TITLUL REFERATELOR DE CERCETARE VIITOARE ȘI DATA ESTIMATA DE PREZENTARE (dacă este cazul);
7. COMISIA DE ÎNDRUMARE;
8. OBIECTIVELE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ACOPERITE DE REFERATUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ;
9. REZULTATELE OBTINUTE ÎN PERIOADA DE CERCETARE ACOPERITĂ:
 - *articole publicate;*
 - *studii;*
 - *participări la conferințe*
10. METODE, TEHNICI ȘI INSTRUMENTE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICE UTILIZATE.

**Anexa nr. 26: NOTIFICARE PRIVIND NEACCEPTAREA REFERATULUI
DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Comisia de îndrumare
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

**NOTIFICARE
privind susținerea referatului de cercetare științifică**

Astăzi _____ a avut loc evaluarea referatului de cercetare științifică nr. ____ prezentat de domnul/doamna _____, doctorand aflat în îndrumarea conducătorului de doctorat domnul/doamna _____.

Doctorandul a fost înmatriculat la data de

Tema referatului de cercetare științifică susținut

Principalele idei prezentate de doctorand:

Întrebări adresate de membrii comisiei de îndrumare:

Dezbateri, observații și aprecieri ale membrilor comisiei de îndrumare:

Recomandări formulate de comisie:

În urma discuțiilor purtate, comisia a hotărât respingerea referatului de cercetare științifică deoarece a apreciat că rezultatele cercetării efectuate de doctorand sunt neconcludente.

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....
.....

MEMBRII COMISIEI DE ÎNDRUMARE:

(gradul didactic, numele și prenumele)

(semnătura)

.....
.....
.....

.....
.....
.....

Anexa nr. 27: GHID PENTRU ELABORAREA ȘI REDACTAREA TEZEI DE DOCTORAT

REDACTAREA TEZEI DE DOCTORAT

Teza de doctorat este o lucrare scrisă prin care doctorandul dovedește capacitatea de a trata științific un subiect de cercetare. Ea trebuie să evidențieze capacitatea de a extrage ideile esențiale din bibliografia studiată, de a identifica cele mai potrivite metode de cercetare, de a stabili obiective de cercetare și a le urmări în succesiune logică, de a extrage concluzii bazate pe argumente și de a oferi soluții teoretice proprii.

Este recomandabil ca teza de doctorat să aibă aproximativ 200 de pagini, exclusiv anexele.

Teza de doctorat este structurată pe capitole și include următoarele elemente **obligatorii**:

- a) *Copertă* – reprezintă „poarta de intrare” în edificiul științific al tezei de doctorat;
- b) *Pagina de gardă (pagina de titlul, coperta interioară)* – de regulă repetă informațiile oferite pe copertă, completată cu titlul tezei;
- c) *Titlul tezei*: - intră în ansamblul de date de pe copertă, respectiv pagina de titlu;
- la autori se consemnează prenumele și numele doctorandului, respectiv prenumele și numele conducătorului de doctorat;
- d) *Cuprins* – este un instrument analitic de informare și de aceea nu trebuie să fie prea stufos; teza de doctorat va avea un cuprins care să conțină cel puțin titlurile tuturor capitolelor, subcapitolelor, concluzii și propuneri, glosar de abrevieri, lista figurilor și lista tabelelor care cuprinde numele sau titlul fiecărui element și numărul paginii la care se află acesta, bibliografie, anexe;
- e) *Abrevieri utilizate în text* – conține simbolurile, abrevierile, notațiile utilizate frecvent în teză. Simbolurile și abrevierile se scriu în ordine alfabetică, începând cu alfabetul latin, litere mici apoi literele mari corespondente și se continuă cu alfabetul grec, litere mici și apoi literele mari corespondente. Pe cât posibil, se vor respecta simbolurile utilizate în literatura de specialitate și în standarde. Se recomandă scrierea pe două coloane: prima coloană conține simbolul sau abrevierea, iar a doua coloană conține explicația, denumirea simbolului, eventual unitatea de măsură. Maxim 2 pagini.
- f) *Introducere în investigarea științifică* – aceasta va conține motivația alegerii temei și se referă la partea științifică a lucrării - de la ipoteza de cercetare în domeniu la contextul științific național/ internațional în care aceasta se situează, prezentarea obiectivelor generale și specifice (obiectivele se expun clar și fără echivoc; ele justifică și explică, reprezentând primul pas important în construcția cercetării, îi subliniază logica și oferă un fir călăuzitor pentru înțelegerea întregului), modului de abordare și a rezultatelor așteptate, în relație cu alte cercetări pe teme apropiate; introducerea nu se numerează ca și capitol; se dezvoltă pe 7-10 pagini;
- g) *Stadiul actual al cunoașterii* - 20-30 pagini:
 - conține sinteza și revista critică a literaturii în relație cu tema de cercetare abordată;
 - eventual, în final, se poate insera un inventar al problemelor nerezolvate încă sau față de care există îndoieli/întrebări și care reprezintă motivația cercetării din teză; nu se numerează ca și capitol;
- h) *Capitolele* (aproximativ 5-7 numerotate crescător) *de prezentare a cercetării științifice* trebuie să plece de la rezultatele proprii prin folosirea metodelor de cercetare științifică (1-2 metode/capitol; alegerea și justificarea metodelor de cercetare trebuie realizată în corelație logică cu obiectivul cercetării și cu paradigma teoretică folosită; autorul trebuie să justifice alegerea anumitor metode de cercetare și omiterea altora, probând utilizarea lor adecvată în cercetarea empirică.). Dacă rezultatele sunt clar și logic prezentate, fiecare capitolul „curge” de la sine: se analizează, în ordine, rezultatele proprii, semnificația, valoarea, originalitatea și chiar ineditul lor; atitudinea echilibrată și critică, dublate de inserarea unor repere de actualitate din literatura științifică fac dovada maturității cercetătorului și a gradului de cunoaștere a problemei; la finalul capitolelor vor fi inserate concluzii de capitol, care pun în valoare contribuția originală a cercetării (este obligatorie). Stabilirea capitolelor nu este doar o operațiune formală, ci trebuie să reflecte o

secvență bine structurată, logică și progresivă în economia argumentelor pe care le faceți. Este indicat să aveți capitole relativ comparabile ca dimensiune: o asemenea împărțire reflectă o structură cumulativă și echilibrată a argumentării;

i) *Originalitatea, contribuțiile inovative ale tezei și modalitățile de validare a cercetării științifice* (este extrem de important); se dezvoltă pe 5-10 pagini;

j) *Concluzii și propuneri* – în această parte a tezei de doctorat se regăsesc cele mai importante concluzii din lucrare și propuneri (unde este cazul: de lege ferenda privind perfecționarea cadrului legislativ); concluziile trebuie să respecte o regulă esențială, extrem de frecvent uitată: *concluziile sunt ale cercetării de față*, nu sunt nici afirmații „de manual” și nici nu pot decurge din ceea ce au cercetat alți autori; concluziile nu pot fi decât scurte și, în mod căutat, încărcate de pragmatism; nu numărul de concluzii impresionează, ci dimpotrivă, caracterul lor argumentat și valoarea lor practică, decurgând exclusiv din cercetarea propriu-zisă; nu se numerotează ca și capitol; se dezvoltă pe 5-10 pagini;

k) *Anexe* (dacă este cazul) – pentru a da mai multă fluentă conținutului tezei de doctorat, se recomandă ca unele tabele, hărți, grafice, desene, fotografiile să fie prezentate la sfârșitul acesteia într-una sau mai multe anexe. Fiecare anexă se va menționa cel puțin o dată în textul tezei. Anexele se numerotează crescător (Anexa 1, Anexa 2, etc); anexele apar într-o secțiune separată, care nu se numerotează ca și capitol.

l) *Bibliografie* – aceasta listă este ultima parte a lucrării și va conține lista tuturor surselor de informație utilizate de către studentul doctorand pentru redactarea tezei de doctorat. Aceasta cuprinde în ordine alfabetică numele autorilor, cărțile și articolele consultate, citate sau menționate în cuprinsul tezei de doctorat. Similar notelor de subsol, în bibliografie trebuie trecute toate informațiile legate de identificarea corectă a sursei bibliografice (numele autorului, titlul lucrării, editura, localitatea unde a apărut, anul apariției). Se recomandă alcătuirea bibliografiei pe baza materialelor consultate care au legătură cu tema, elaborate în ultimii 10 ani și editate pe suport de hârtie sau suport electronic, inclusiv pagini web. Ea se poziționează la sfârșitul lucrării și se redactează astfel încât să se regăsească rapid o anumită sursă bibliografică consultată. Sistemul uzual recomandat pentru alcătuirea bibliografiilor este cel alfabetic, adică autorii sunt ordonați după nume. În situația utilizării a două sau mai multe lucrări ale aceluiași autor ordinea de inserare în bibliografie este anul apariției lucrării.

Reguli de redactare a tezei de doctorat

Pentru realizarea unei teze de doctorat de calitate trebuie respectate exigențele generale privind redactarea unei lucrări științifice și anume:

1. **Rigurozitatea științifică** care presupune utilizarea unui limbaj adecvat și elevat, care să reflecte fidel fenomenele descrise, folosirea corectă a tehnicilor de calcul și analiză, interpretarea justă a rezultatelor;

2. **Originalitatea** constă în exprimarea ideilor, opiniilor și părerilor personale pe parcursul elaborării tezei. O analiză critică a aspectelor teoretice și practice studiate este în măsură să asigure un caracter original.

O cerință esențială în elaborarea tezei de doctorat este evitarea plagiatului. Constituie plagiat „preluarea integrală sau parțială a unui material realizat de un alt autor și prezentarea acestuia ca aparținând propriei persoane” fără utilizarea ghilimelelor și indicarea autorului și a sursei. Compilația din diverse surse și utilizarea excesivă a lor în detrimentul aportului propriu poate fi interpretată de asemenea ca plagiat.

3. **Corectitudinea lucrării** constă în asigurarea corelației dintre datele prezentate și fenomenul real studiat, cu respectarea legislației în vigoare.

4. **Eficacitatea lucrării** constă în soluțiile prezentate și concluziile formulate, capabile să conducă la perfecționarea fenomenului studiat. Dacă propunerile se pot implementa în practică atunci lucrarea se dovedește eficientă.

5. **Stilul de redactare** trebuie să dovedească că autorul cunoaște problema studiată și o poate transmite adecvat altor persoane interesate. În redactare se va îmbina rigurozitatea științifică cu simplitatea expunerii evitându-se descrieri obositoare, inutile, reluări, omisiuni treceri superficiale și reveniri. Îmbinarea expunerii narrative cu ilustrații grafice și tabele va spori atractivitatea lucrării și înțelegerea mesajului transmis.

Stilul de scriere arată ordinea și mișcarea ideilor în mintea doctorandului. Stilul unei teze de doctorat trebuie să urmărească ordinea și claritatea. În plus, trebuie avută în vedere scrierea corectă și folosirea corectă a limbii române/străine.

6. **Acuratețea gramaticală și literară** presupune respectarea *normelor gramaticale ale limbii române/străine* și utilizarea corespunzătoare a limbajului de specialitate în contextul limbii literare.

7. **Redactarea tezei de doctorat**

Teza trebuie redactat într-un editor de texte consacrat (MS Office, Open Office), cu fontul Times New Roman Regular, corp de literă cu talia 14 puncte, spațiere normală.

Caracterul Italic, va fi folosit pentru evidențierea citatelor în ghilimele, pentru titlurile lucrărilor sau numele publicațiilor citate, precum și pentru sublinierea aspectelor considerate importante.

Distanța dintre rânduri va fi de 1,5 rânduri, iar acestea vor fi aliniate stânga - dreapta.

Pagina se va stabili astfel încât, la ieșirea din imprimantă, marginea dinspre cotor să fie de 2,5 cm, iar marginile superioară, inferioară și cea opusă cotorului, de 2 cm. Tipărirea se va face față-verso, alegându-se opțiunea margini în oglindă.

Lucrările se vor redacta cu semnele diacritice specifice limbii române.

Numerotați paginile tezei de doctorat!

Titlurile

Fiecare capitol nou va începe pe pagină impară, iar titlurile tezei vor fi subordonate conform algoritmului:

- rangul 1: 1. **CAPITOL** cu dimensiune font 16 bold majuscule, centrat, la cel mult 5 rânduri de limita superioară scrisă a paginii; textul care urmează se plasează la două rânduri de titlu;

- rangul 2: 1.1. **Subcapitol** cu dimensiune font 14 bold, cu majusculă, centrat, la două rânduri de titlu sau la un rând de textul anterior, iar textul care urmează se scrie pe rândul următor;

- rangul 3: 1.1.1. **Secțiune** cu dimensiune font 14 bold, italic, cu majusculă, centrat, la un rând de textul anterior, iar textul care urmează se scrie pe rândul următor;

- rangul 4: 1.1.1.1. **Subsecțiune** cu dimensiune font 14 italic, cu majusculă, centrat, la un rând de textul anterior, iar textul care urmează se scrie pe rândul următor.

Poziționarea **figurilor** și a **fotografiilor** în text se face centrat (în cazul unei singure imagini) sau alăturat (în cazul a două imagini); descrierea lor se face sub imagine, centrat, cu Times New Roman de 10, la 1 rând; sursa sau autorul se menționează între paranteze cu Times New Roman de 10, la 1 rând, italic.

Obs.: Poziționarea figurilor și fotografiilor se poate face și necentrat, dacă optați pentru varianta de a le „îngropa” în text; celelalte precizări rămân valabile.

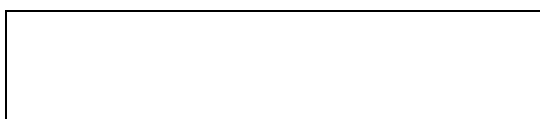


Fig.1. ... (după Ionescu, 2007, cu modificări)

SAU

Foto.1. ... (Ionescu, 2010)

La tabele descrierea se face deasupra, Align Left, la fel descrierea

TABEL 1. ...

--	--	--

(sursa: Institutul Român de Statistică)

Din rațiuni estetice, propunem varianta centrării tabelelor. Poziționarea tabelelor se poate face și necentrat, dacă sunt de dimensiuni mici și optați pentru varianta de a le „îngropa” în text. Toate imaginile sunt cu trimitere din text și au border de 1 . Trimiterea din text se face astfel: (fig. 1) sau (vezi fig. 1), (foto 1) sau (vezi foto 1), (tabelul 1) sau (vezi tabelul 1); precizarea „vezi” se face atunci când figura sau tabelul se află pe altă pagină decât cea din care s-a făcut trimiterea

Note de subsol

Prin însăși natura sa, orice text științific se bazează pe o bibliografie bine selecționată și la

care trebuie să existe trimiteri riguroase. Aceste trimiteri se marchează prin citare și prin note de subsol care fac trimiteri la referințele bibliografice folosite. Trimiterile bibliografice vor cuprinde în chip necesar pagina/paginile la care se găsește informația sau ideea la care se face trimitere.

Preluarea oricărei idei aparținând unui autor se precizează prin nota de subsol, fie că este vorba de un scurt citat, fie că este vorba de o parafrază (adică reformularea ideilor din referințele bibliografice cu propriile cuvinte ale celui care redactează un text). Va fi evitată reproducerea *in extenso* a unor pasaje din bibliografie. Atunci când această preluare este absolut necesară, pasajul va fi pus între ghilimele.

Trimiterile se vor face obligatoriu în subsolul paginii respective (și nu la sfârșitul capitolului, nici la sfârșitul lucrării), cu notele numerotate cu cifre arabe, în continuare, până la sfârșitul lucrării.

Referințele bibliografice din cuprinsul notelor de subsol se vor întocmi după modelul:

¹Nicolae VOLONCIU, Andreea Simona UZLĂU (coordonatori) și colectiv, *Noul Cod de procedură penală comentat*, Editura Hamangiu, București, 2014, p. 47

În cazul în care textul notelor este foarte amplu (cu citate lungi, comentarii etc.), pentru a nu încărca în mod exagerat subsolul, unele trimiteri la sursă (de pildă când e vorba de citate din ziare sau alte publicații) pot fi incluse în text, între paranteze. Pentru economie de spațiu, denumirile publicațiilor care apar frecvent în text pot fi reduse la sigle, care, în mod obligatoriu, vor fi explicate, în ordine alfabetică, la finele lucrării: ad.=adevărul; cu.=curentul; j.n.=jurnalul național; r.l.=România liberă, fr.=frontiera etc.; trimiterile din text vor arata, deci, ca în modelul :...text „citat” (fr., nr. 3718, 7 iun. 2002) text...

Datele calendaristice vor fi scrise literar: 7 iunie 2000

Numele lunilor pot fi prescurtate după cum urmează: ian., feb., mar., apr., iun., iul., aug., sept., oct., nov., dec.

Paginilor web: adresa completă a paginii, urmată de data accesării.

Exemplu: http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_PUBLIC/3-24092009-AP/FR/3-24092009-AP-FR.PDF, consultat la 27.09.2009.

Dacă în cadrul notelor se fac mai multe referiri la aceeași lucrare, se procedează în felul următor:

- a) când se face imediat sub prima menționare a lucrării, se înlocuiește cu *Ibidem*, adăugându-se doar pagina;
- b) când apare mai departe, după alți autori, se dă numele autorului, iar titlul lucrării și celelalte date despre ea se înlocuiesc cu *op. cit.*;
- c) când autorul apare cu mai multe lucrări care nu se reiau imediat, ci după alte note, se trece numele autorului, titlul lucrării apoi pagina.
- d) la aceeași notă, când un autor e trecut cu mai multe lucrări, numele lui se înlocuiește cu *Idem*.

De exemplu:

1. Nicolae Vasile, *Apriorismul kantian*, Editura Academiei Române, București, 1992, p. 31.
2. Mircea Florea, *Ordinea publică*, Editura Sitech, Craiova, 1994, p. 53;
3. *Idem*, *Strategia ordinii publice*, București, Editura All, 1994, p. 129;
4. Nicolae Vasile, *op. cit.*, p. 40.
5. *Ibidem*, p. 45.

Bibliografia

Bibliografia este o listă selectivă de referințe care tratează aceeași temă și care au fost utilizate sau consultate pentru elaborarea Tezei de doctorat. Ordinea de scriere a bibliografiei este alfabetică.

Bibliografia va fi redactată respectând următoarele reguli:

În cazul cărților: prenumele și numele autorului (cel din urmă cu majuscule), titlul complet (în italice), editura, locul apariției, anul apariției. *Exemplu:* Francisc DEAK, Romeo POPESCU, *Tratat de drept succesoral*, vol.I., *Moștenirea legală*, Editura Universul Juridic, București, 2013.

În cazul volumelor editate: prenumele și numele editorului/editorilor (numele cu majuscule), mențiunea [editor(s)/éditeur/editor] între (), titlul complet (în italice), editura, locul

aparitiiei, anul aparitiiei. **Exemplu:** Vasile IONESCU, Valentin MICLEA (editori), *Ordinea și liniștea publică în mediul rural*, Editura ALLBeck, București, 1992.

În cazul traducerilor: prenumele și numele autorului (cel din urmă cu majuscule), titlul lucrării, consemnarea referințelor la traducere și traducător(i) potrivit paginii de titlu, editura, locul apariției, anul apariției. **Exemplu:** Georg Wilhelm Friedrich HEGEL, *Principiile filozofiei dreptului sau elemente de drept natural și de știință a statului*, traducere de Virgil Bogdan și Constantin Floru, Editura Academiei R., București, 1969.

În cazul articolelor/studiilor publicate în volume colective: prenumele și numele autorului (cel din urmă cu majuscule), titlul complet al studiului (între ghilimele “ ”), mențiunea [în], numele editorului/lor sau coordonatorului/coordonatorilor, titlul complet al volumului (în italice), editura, locul apariției, anul apariției, paginile între care se află studiul. **Exemplu:** Russel HARDIN, “The Public Trust”, în Susan J. PHARR, and Robert D. PUTNAM (editors), *Disaffected Democracies. What’s Troubling the Trilateral Countries?*, Princeton University Press, Princeton, N.J., 2000, pp. 43-68.

În cazul articolelor/studiilor publicate în reviste: prenumele și numele autorului (cel din urmă cu majuscule), titlul complet al studiului (între ghilimele “ „), mențiunea [în], denumirea revistei (în italice), volumul, numărul, anul apariției, paginile între care se află studiul. **Exemplu:** Tim BÜTHE, “Taking Temporality Seriously: Modeling History and the Use of Narrative as Evidence”, în *American Political Science Review*, vol. 96, no. 3, 2002, pp. 481-493.

În cazul recenziilor: prenumele și numele autorului recenziei (cel din urmă cu majuscule), urmat de mențiunea [recenzie la/review of/compte rendu de], prenumele și numele autorului recenzat (cel din urmă cu majuscule), titlul lucrării recenzate (în italice), editura, locul apariției, anul apariției, urmate de mențiunea [în], apoi denumirea revistei în care a apărut recenzia (în italice), volumul, numărul, anul apariției, paginile între care se află recenzia. **Exemplu:** Lucien JAUME, recenzie la Luc FOISNEAU, *Hobbes et la toute-puissance de Dieu*, PUF, Paris, 2000, în *Revue Française de Science Politique*, vol. 51, no. 1-2, 2001, pp. 306-310.

În cazul actelor normative se va menționa astfel: tipul actului normativ, numărul, denumirea, sursa (locul publicării/republicării), ziua, luna și anul publicării: Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată în M.Of. nr. 189 din 18.03.2014

Bibliografia va fi redactată după modelul:

- a) Acte normative (Constituția, Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine etc.);
- b) Tratatate, cursuri, monografii;
- c) Articole, publicații, lucrări (studii) de cercetare;
- d) Practică judiciară;
- e) Surse bibliografice de pe INTERNET .

Astfel:

- 1) Constituția României, adoptată în 1991, republicată în M.Of. nr. 767 din 31.10.2003.
- 2) H.G.R. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, publicată în M.Of. nr. 335 din 17.05.2012.
- 3) Mark Sparsh, D. Dwight, *Europa*, Editura Politică, București, 2012.
- 4) <http://www.wikipedia.com>.

Lucrările de autor se vor menționa în ordine alfabetică conform numelui autorului, iar numerotarea lucrărilor se face continuu.

Exigențele menționate constituie și criterii de evaluare a lucrării, de aceea respectarea lor va conduce către acordarea unui calificativ corespunzător din partea comisiei de specialiști.

COPERTA EXTERIOARĂ A TEZEI DE DOCTORAT

R O M Â N I A
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”



..... *8 mm*
(numele și prenumele doctorandului)

TEZĂ DE DOCTORAT *12 mm*

DOMENIUL: „Drept”

Conducător de doctorat
_____ *7 mm*
(funcția didactică și titlul științific)

_____ *8 mm*
(numele, prenumele)

- BUCUREȘTI , anul –

COPERTA INTERIOARĂ A TEZEI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar nr

..... *8 mm*
(numele și prenumele doctorandului)

TEZĂ DE DOCTORAT *12 mm*

TEMA:
.....
.....

Conducător de doctorat
..... *7 mm*
(funcția didactică și titlul științific)

..... *8 mm*
(numele, prenumele)

Teză elaborată în vederea obținerii
titlului de DOCTOR în „*Drept*”

- BUCUREȘTI, anul –

Anexa nr. 28: CONȚINUTUL DOSARULUI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
 ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
 Nr. din

NECLASIFICAT
 Exemplar unic
 Dosar nr.

CONȚINUTUL DOSARULUI DE DOCTORAT al domnului/doamnei

Nr. crt.	Conținut	Nr. înregistrare	Nr. file	Obs.
1.	Solicitarea IOSUD de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat, înregistrată la MEN			
2.	Proces-verbal al susținerii publice a tezei de doctorat (cu anexa cu întrebări și răspunsuri)			
3.	Decizia de înmatriculare la studii universitare de doctorat			
4.	Copie a contractului de studii universitare de doctorat			
5.	Curriculum vitae al studentului-doctorand			
6.	Copie certificată conform cu originalul a certificatului de naștere (alte acte doveditoare care atestă schimbarea numelui sau certificatul de căsătorie, dacă este cazul)			
7.	Copie a actului de identitate			
8.	Copie certificată conform cu originalul a diplomei de bacalaureat			
9.	Copie certificată conform cu originalul a diplomei de licență și a foii matricole (sau echivalentă)			
10.	Copie certificată conform cu originalul a diplomei de master și a suplimentului la diplomă (obligatorie pentru absolvenții studiilor universitare de licență trei ani – procesul Bologna)			
11.	Declarația studentului-doctorand privind opțiunile acestuia referitor la publicarea tezei de doctorat			
12.	Teza de doctorat cu anexe și rezumatul tezei de doctorat (în limba română și în limba engleză), format word și pdf, pe CD			
13.	Declarația de autenticitate a tezei de doctorat, semnată de studentul doctorand și conducătorul de doctorat			
14.	Referat final în vederea susținerii publice a tezei de doctorat			
15.	Referat de evaluare – conducător de doctorat			
16.	Referat de evaluare – referent oficial			
17.	Referat de evaluare – referent oficial			
18.	Referat de evaluare – referent oficial			
19.	Lista de lucrări publicate sau acceptate spre publicare (semnată de autor) și copii scanate ale acestora			
20.	Dovada/adeverința privind depunerea a două exemplare tipărite ale tezei de doctorat la biblioteca			

	universității			
21.	Anunțul pentru susținerea publică			
22.	Decizia de numire a membrilor comisiei de susținere publică			
23.	Curriculum vitae ale membrilor comisiei de susținere publică – doar format electronic			
24.	Raportul conducătorului de doctorat cu propunerea componentei comisiei de susținere			
25.	Raportul conducătorului de doctorat privind aprobarea susținerii tezei de doctorat și a datei susținerii			
26.	Referat de certificare a îndeplinirii tuturor obligațiilor din programul de studii universitare de doctorat			
27.	Avizul comisiei de îndrumare			
28.	Raport similitudine după scanarea antiplagiat			
29.	Notă de primire a tezei de doctorat în format electronic			
30.	Cerere demarare proceduri evaluare teză			

NOTA : În funcție de prevederile legale în vigoare, dosarul va fi încărcat pe o platformă electronică a M.E.N.. (cu documentele în format electronic/scanate), sau va fi înaintat la M.E.N.. (cu fotocopii după documentele tipărite) în baza unei adrese oficiale.

**Anexa nr. 29: DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND
ORIGINALITATEA CONȚINUTULUI TEZEI DE DOCTORAT,
RESPECTAREA STANDARDELOR DE CALITATE ȘI ETICĂ
PROFESIONALĂ**

Subsemnatul _____,
legitimată cu _____ seria _____ nr. _____, CNP _____
autorul lucrării _____

sub îndrumarea conducătorului de doctorat _____,
elaborată în vederea obținerii titlului de doctor în „.....” la Academia de Poliție „Alexandru
Ioan Cuza”, în anul, luând în considerare conținutul art. 143 alin.(4) și art. 170 din Legea
educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și ale art. 65 alin. (5) – (7)
din Codul studiilor universitare de doctorat, aprobat prin H.G.681/2011, declar pe proprie
răspundere, că această lucrare este rezultatul propriei activități intelectuale, nu conține porțiuni
plagiate, iar sursele bibliografice au fost folosite cu respectarea legislației române și a convențiilor
internaționale privind drepturile de autor, precum și faptul că teza de doctorat respectă standardele
de calitate și de etică profesională.

Declar pe propria răspundere că nu am cunoștință ca în
lucrarea mai sus menționată să fie încălcat conținutul
art. 143 alin.(4) și art. 170 din Legea educației naționale
nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și
ale art. 65 alin. (5) – (7) din Codul studiilor universitare
de doctorat, aprobat prin H.G. nr. 681 /2011.

Conducător de doctorat:

.....
.....

Data

.....

Semnătura studentului-doctorand

.....

Anexa nr. 30: CERERE DE DEMARARE A PROCEDURII DE EVALUARE A TEZEI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Nr. din
Student doctorand

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

APROB
DIRECTORUL ȘCOLII DOCTORALE

.....
.....

AVIZAT
CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....
.....

DIRECTORULUI ȘCOLII DOCTORALE

Subsemnatul/subsemnata student-doctorand al Școlii Doctorale a IOSUD – Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, înmatriculat la, în domeniul de doctorat „.....”, solicit demararea procedurilor de evaluare a tezei de doctorat cu titlul:

.....
.....

Comisia de îndrumare este formată din:

.....
.....
.....

Data:

.....

Semnătura

.....

**Anexa nr. 31: NOTĂ DE PRIMIRE A TEZEI DE DOCTORAT DE CĂTRE
SECRETARIATUL DEPARTAMENTULUI DE STUDII DOCTORALE**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
DEPARTAMENTUL DE STUDII DOCTORALE
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

NOTĂ DE PRIMIRE TEZĂ DE DOCTORAT

Se confirmă prin prezenta, primirea în format electronic a tezei de doctorat cu
tema,
.....
autor student-doctorand,
înmatriculat la data de, domeniul „.....” în vederea scanării
antiplagiat.

Documentul conține pagini.

Secretariatul Departamentului de Studii Doctorale

.....
(numele, prenumele și semnătura)

Anexa nr. 32: AVIZ PRIVIND SUSȚINEREA PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Comisia de îndrumare
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

**SUNT DE ACORD
CU SUSȚINEREA TEZEI DE DOCTORAT**
Conducător de doctorat

**AVIZUL
PRIVIND SUSȚINEREA TEZEI DE DOCTORAT**

Comisia de îndrumare a doctorandului domnul/doamna _____,
stabilită de conducătorul de doctorat domnul/doamna _____,
compusă din _____,
_____ în
conformitate cu prevederile regulamentului școlii doctorale, a analizat, în perioada
_____ teza de doctorat cu
titlul _____ și
a participat în data de..... la presusținerea acesteia.

În urma analizei și activității de presusținere a rezultat că teza de doctorat *(se face o succintă, dar relevantă caracterizare științifică)*

_____,
_____,

și recomandă doctorandului *(dacă este cazul, să revizuiască unele aspecte din conținut)* _____

_____,

În concluzie, comisia de îndrumare avizează/nu avizează teza de doctorat elaborată de domnul/doamna _____, pentru susținere în vedere obținerii titlului de doctor în domeniul „.....”

Data _____

COMISIA DE ÎNDRUMARE

**Anexa nr. 33: DECLARAȚIE PRIVIND OPȚIUNEA PERSONALĂ
REFERITOARE LA PUBLICAREA TEZEI DE DOCTORAT**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
ȘCOALA DOCTORALĂ
Nr. din

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

DECLARAȚIE

Subsemnatul student-doctorand la Școala Doctorală a IOSUD
– Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” declar că:

OPTEZ pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat în termen de maximum 24 de luni de la emiterea titlului de doctor și voi notifica universitatea, imediat după publicare; înțeleg că în situația nepublicării tezei/nenotificării universității în termenul precizat mai sus, forma digitală a tezei va fi făcută publică pe platforma națională, având atribuită o licență de protecție a dreptului de autor.

sau

NU OPTEZ pentru publicarea distinctă a tezei de doctorat și înțeleg că după emiterea titlului de doctor, forma digitală a tezei va fi făcută publică pe platforma națională, având atribuită o licență de protecție a dreptului de autor.

Data:

Semnătura:

**Anexa nr. 34: REFERAT DE CERTIFICARE A ÎNDEPLINIRII TUTUROR
OBLIGAȚIILOR DIN PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE
DOCTORAT**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
DEPARTAMENTUL DE STUDII DOCTORALE
SECRETARIAT

NECLASIFICAT
Exemplar nr
Dosar nr.

Nr. din

**REFERAT DE CERTIFICARE
A ÎNDEPLINIRII TUTUROR OBLIGAȚIILOR
DIN PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Student - doctorand _____**

Nr. crt.	Obligațiile studentului-doctorand, conform programului de pregătire	Îndeplinit / neîndeplinit
1.	Parcurgerea modului de studii universitare avansate, în domeniul de doctorat pentru care a fost înmatriculat.	
2.	Susținerea referatelor de cercetare științifică stabilite de conducătorul de doctorat și incluse în programul de pregătire.	
3.	Întocmirea și susținerea comunicărilor în cadrul unor manifestări științifice recunoscute / publicarea articolelor prevăzute în programul de pregătire în publicații de specialitate recunoscute.	
4.	Întocmirea în draft a tezei de doctorat.	
5.	Scanarea antiplagiat a draftului tezei de doctorat.	
6.	Predarea tuturor documentelor necesare dosarului personal, inclusiv a tezei de doctorat în format tipărit și electronic, la secretariatul școlii doctorale.	
7.	Pentru locurile cu taxă - achitarea tuturor taxelor de studii și a taxei de susținere a tezei de doctorat.	

Secretariatul Departamentului de Studii Doctorale

.....
(numele, prenumele și semnătura)

**Anexa nr. 35: RAPORT PRIVIND COMPONENTA COMISIEI DE
SUSTINERE A TEZEI DE DOCTORAT**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr.

.....
(conducător de doctorat)
Nr. din

APROB
DIRECTORUL ȘCOLII DOCTORALE

.....
.....

**DIRECTORULUI
ȘCOLII DOCTORALE**

Vă rog să supuneți atenției Consiliului școlii doctorale spre analiză și aprobare, componența comisiei de susținere publică a tezei de doctorat de către domnul/doamna _____, cu titlul _____,

după cum urmează:

Președinte

Membri : 1.....conducător de doctorat;
2.....referent oficial (instituția la care este titular)
3.....referent oficial (instituția la care este titular)
4.....referent oficial (instituția la care este titular)

CONDUCĂTOR DE DOCTORAT

.....
.....

Anexa nr. 36: RAPORT PRIVIND APROBAREA SUSȚINERII TEZEI DE DOCTORAT

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic

.....
(conducător de doctorat)
Nr. din

**RECTORULUI
ACADEMIEI DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”**

Am onoarea să vă prezint teza de doctorat cu tema: _____

elaborată de domnul/doamna _____, cu rugămintea de a aproba susținerea publică a tezei în vederea obținerii titlului științific de doctor în domeniul „.....”.

Doctorandul și-a îndeplinit integral obligațiile prevăzute în programul de pregătire.

Vă propun ca susținerea publică a tezei de doctorat să aibă loc în ziua de _____ în sala _____

Anexez :

- raportul privind componența comisiei de susținere a tezei de doctorat;
- un exemplar al tezei de doctorat;
- avizul comisiei de îndrumare privind susținerea tezei de doctorat;
- un exemplar al referatului conducătorului de doctorat;
- xerocopiile ale chitanțelor de achitare a taxelor de studii și pentru susținerea tezei de doctorat.

Conducător de doctorat

.....
.....

De acord,
Președintele comisiei de susținere

.....
.....

Anexa nr. 37: ACORD PREALABIL PRIVIND NUMIREA ÎN COMISIA DE SUSTINERE⁴

Subsemnatul, din cadrul, fiind propus de către conducătorul de doctorat, ca referent oficial, membru al comisiei de susținere a tezei de doctorat cu titlul elaborată de studentul-doctorand, îmi dau acordul pentru a fi numit în această comisie.

Data:

Semnătura:

⁴ documentul se poate transmite și pe e-mail (semnat și scanat) conducătorului de doctorat, care îl va comunica Secretariatului Departamentului de Studii Doctorale

**Anexa nr. 38: DECIZIA RECTORULUI PRIVIND COMPONENTA
COMISIEI DE SUSȚINERE PUBLICĂ A TEZEI DE DOCTORAT**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar unic
Dosar nr.

Nr. din

**DECIZIA
RECTORULUI ACADEMIEI DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
DE NUMIRE A COMISIEI DE DOCTORAT**

Nr. din

În conformitate cu art. 168 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, numesc următoarea comisie de susținere publică a tezei de doctorat, de către domnul/doamna _____, în data de

Președinte:;
(gradul didactic, numele și prenumele)

Membri: - conducător de doctorat;
(gradul didactic, numele și prenumele)

..... - referent oficial;
(gradul didactic, numele și prenumele, instituția)

..... - referent oficial;
(gradul didactic, numele și prenumele, instituția)

..... - referent oficial.
(gradul didactic, numele și prenumele, instituția)

ALOCARE LA DREPTURI BĂNEȘTI:

În baza _____, referenții oficiali se alocă la plata cu ora, în cuantum de _____ ore.

Prin grija conducătorului de doctorat se asigură, pentru referenții oficiali din afara Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, o copie după cartea de identitate și adeverință de vechime în învățământ.

**RECTORUL
ACADEMIEI DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”**

.....

.....

Anexa nr. 39. REFERAT DE EVALUARE A TEZEI DE DOCTORAT DE CĂTRE REFERENȚI

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

NECLASIFICAT
Exemplar nr

REFERAT DE EVALUARE A TEZEI DE DOCTORAT

Subsemnatul, _____, numit prin decizia rectorului Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” nr. _____ din _____, în calitate de referent oficial în comisia de susținere publică a tezei de doctorat cu tema:

_____,
elaborată de domnul / doamna _____, prezintă următorul referat de evaluare:

1. APRECIERI GENERALE ASUPRA TEZEI DE DOCTORAT

2. APRECIERI ANALITICE ASUPRA STRUCTURII ȘI CONȚINUTULUI TEZEI DE DOCTORAT

3. CONCLUZII, RECOMANDĂRI ȘI PROPUNERI

În concluzie, apreciez că **domnul / doamna** _____ a elaborat o lucrare valoroasă, de nivel științific ridicat, care se înscrie în prevederile legale privind organizarea și desfășurarea doctoratului. Ca urmare, propun rectorului Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” să **admită susținerea publică a tezei în vederea acordării titlului științific de doctor în domeniul „.....”**.

REFERENT OFICIAL

Anexa nr. 40: REFERATUL FINAL ÎN VEDEREA SUSȚINERII PUBLICE A TEZEI DE DOCTORAT

I.O.S.U.D. ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Comisia de susținere a tezei de doctorat
Nr.....din.....

NECLASIFICAT
Exemplarul nr.
Dosar nr.....

A P R O B
RECTORUL ACADEMIEI DE POLIȚIE
„Alexandru Ioan Cuza”

.....
.....

REFERAT FINAL

în vederea susținerii publice a tezei de doctorat

Domnul/doamna a fost înmatriculat(ă) la doctorat la data de în domeniul „.....”, sub conducerea științifică a

Tema tezei de doctorat este:

Doctorandul a îndeplinit integral sarcinile de pregătire științifică și a promovat referatele de cercetare științifică, conform programului de pregătire.

Comisia de doctorat a fost aprobată prin decizia rectorului Academiei nr..... din

Concluziile conducătorului de doctorat și ale referenților oficiali, rezultate din referatele de evaluare, sunt favorabile susținerii publice a tezei de doctorat în vederea conferirii titlului științific de doctor în domeniul „.....”,

Fiind îndeplinite toate cerințele prevăzute în art. 168 alin. (2) și (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011 și în regulamentul școlii doctorale, apreciez că teza de doctorat poate fi susținută public la data de _____, ora _____, în sala _____.

Vă rog să aprobați susținerea publică a tezei de doctorat.

PREȘEDINTELE COMISIEI DE DOCTORAT

.....
.....

**Anexa nr. 41: DOVADA DE INTRODUCERE A TEZEI DE DOCTORAT ÎN
BIBLIOTECA ACADEMIEI**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
DEPARTAMENTUL DE STUDII DOCTORALE
SECRETARIAT

NECLASIFICAT
Exemplar nr.
Dosar nr.

**DOVADĂ DE INTRODUCERE TEZE DE DOCTORAT ÎN
BIBLIOTECA ACADEMIEI DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”**

Adeverim prin prezenta că s-au depus la Biblioteca Academiei de Poliție
„Alexandru Ioan Cuza” două exemplare tipărite ale tezei de doctorat cu titlul
.....
..... autor student-doctorand
înmatriculat la data de, domeniul „.....”

.....
(gradul)

.....
(numele, prenumele și semnătura)

**Anexa nr. 42: ANUNȚ DE SUSȚINERE PUBLICĂ A TEZEI PENTRU
PUBLICAREA PE SITE-UL ACADEMIEI**

**ANUNȚ SUSȚINERE PUBLICĂ TEZĂ DE DOCTORAT –
Student –doctorand**

Departamentul de Studii Doctorale al Academiei de Poliție „*Alexandru Ioan
Cuza*” anunță susținerea publică a tezei de doctorat, de către domnul/doamna student-
doctorand, astfel:

- a. anul înmatriculării și domeniul de doctorat:
- b. titlul tezei de doctorat:
- c. data, locul și ora susținerii:
- d. conducătorul/conducătorii de doctorat:
- e. textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit la biblioteca
Academiei de Poliție;
- f. CV-ul doctorandului, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei
de doctorat (sau link-uri către acestea) și rezumatul tezei de doctorat în format
electronic, pot fi consultate pe site-ul Academiei de Poliție.

Anexa nr. 43: PROCES – VERBAL AL SUSȚINERII PUBLICE A TEZEI DE DOCTORAT

I.O.S.U.D. ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”
Comisia de susținere a tezei de doctorat
Nr.....din.....

NECLASIFICAT
Exemplarul nr.
Dosar nr.....

PROCES VERBAL AL SUSȚINERII PUBLICE A TEZEI DE DOCTORAT

Data :

Comisia de doctorat, aprobată prin decizia rectorului Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” nr.....din....., în urma susținerii publice a tezei de doctorat cu tema

_____ ,
de către domnul/doamna _____, s-a întrunit în ședință separată, a dezbătut și a decis să propună acordarea/neacordarea titlului științific de doctor în domeniul „Drept” (arondat Comisiei de specialitate Științe Juridice a C.N.A.T.D.C.U.) domnului/ doamnei _____, cu calificativul _____, pe baza votului nominal, exprimat deschis, după cum urmează:

Nr. crt.	Gradul, titlul științific, numele și prenumele	Calitatea	Votul	Calificativul	Semnătura
1.		Președinte	<u>Sunt de acord</u> Nu sunt de acord		
2.		Conducător de doctorat	<u>Sunt de acord</u> Nu sunt de acord		
3.		Referent oficial	<u>Sunt de acord</u> Nu sunt de acord		
4.		Referent oficial	<u>Sunt de acord</u> Nu sunt de acord		
5.		Referent oficial	<u>Sunt de acord</u> Nu sunt de acord		

În cazul acordării calificativului Nesatisfăcător, se vor preciza elementele care urmează a fi refăcute sau completate în teza de doctorat și refacerea tezei de doctorat, în vederea unei noi susțineri.

Prezentul proces verbal a fost consemnat în 2 (două) exemplare.

Anexă : *Sesiune întrebări și răspunsuri.*

Anexa nr. 44. SESIUNE ÎNTREBĂRI ȘI RĂSPUNSURI

Comisia de susținere

Neclasificat

SESIUNE ÎNTREBĂRI ȘI RĂSPUNSURI (anexă la procesul verbal de susținere a tezei de doctorat)

1. Întrebări adresate de către membrii comisiei de susținere:

a) Întrebare adresată de : ?

Răspunsul studentului-doctorand:

b) Întrebare adresată de : ?

Răspunsul studentului-doctorand:

c) Întrebare adresată de : ?

Răspunsul studentului-doctorand:

d) Întrebare adresată de : ?

Răspunsul studentului-doctorand:

2. Întrebări adresate de către alte persoane:

a) Întrebare adresată de: : ?

Răspunsul studentului-doctorand:

Întocmit:

Anexa nr. 45: FIȘA DE AUTOEVALUARE A CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

Conducător de doctorat _____
Perioada pentru care se face autoevaluarea _____

I. ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

1. Activități didactice desfășurate în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate: ...
2. Activități didactice desfășurate în cadrul altor programe de studii: ...
3. Activități desfășurate în cadrul programelor/proiectelor de cercetare pe care le conduce/coordonează: ...
4. Activități în cadrul altor programe/proiecte de cercetare: ...
5. Cărți, monografii, tratate, studii, publicate în edituri recunoscute: ...
6. Conferențieri/participări la manifestări științifice (sesiuni de comunicări științifice, congrese, simpozioane, mese rotunde, etc.) naționale/internaționale: ...
7. Granturi câștigate prin competiție, în afara școlii doctorale: ...
8. Contracte de cercetare științifică în afara școlii doctorale: ...
9. Alte aspecte ale activității didactice și de cercetare: ...
10. Concluzie asupra realizărilor și performanțelor: ...

II. ACTIVITATEA DE ÎNDRUMARE A STUDENȚILOR-DOCTORANZI

1. Numărul studenților-doctoranzi aflați în îndrumare și stadiul fiecăruia în parcurgerea programului de studii doctorale: ...
2. Concurența pe locurile proprii, scoase la concursul de admitere la doctorat: ...
3. Metode de îndrumare folosite în lucrul cu studenții-doctoranzi: ...
4. Doctoranzi preluați în îndrumare de la alți conducători de doctorat: ...
5. Doctoranzi transferați altor conducători de doctorat: ...
6. Doctoranzi exmatriculați și motivele exmatriculării: ...
7. Conflicte înregistrate pe parcursul activității de îndrumare: ...
8. Numărul de absolvenți în perioada de autoevaluare și calificativele obținute la susținerea tezelor de doctorat: ...
9. Doctoranzi care au repetat susținerea tezei de doctorat: ...
10. Doctoranzi cărora nu li s-a validat acordarea titlului de doctor de către CNATDCU: ...
11. Absolvenți care nu și-au obținut titlul de doctor: ...
12. Concluzie asupra realizărilor și performanțelor: ...

III. RECUNOAȘTEREA NAȚIONALĂ/INTERNAȚIONALĂ

1. Invitații pentru conferențieri la alte universități din țară / străinătate: ..
2. Citări în lucrări de referință pe plan național / internațional: ...
3. Premii științifice, acordate pe lucrări: ...
4. Membru în comisii de evaluare externă a universităților / programelor de studii: ...
5. Membru în comisii de evaluare ale ARACIS: ...
6. Alte aspecte care evidențiază recunoașterea națională / internațională: ...
7. Concluzie asupra realizărilor și performanțelor: ...

Data: _____

Semnătura _____

Anexa nr. 46: CHESTIONAR DE EVALUARE A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT DE CĂTRE STUDENȚII - DOCTORANZI

Vă rugăm să bifați, în scala de evaluare, pentru fiecare afirmație, nivelul pe care îl considerați cel mai potrivit, rezultat din propriile convingeri și nu din aprecieri sau comentarii, pozitive ori negative, exterioare observațiilor nemijlocite ale dumneavoastră. Semnificația nivelurilor din scala de evaluare este următoarea: 1 - foarte slab; 2 - slab; 3 - mediu; 4 - ridicat; 5 - foarte ridicat. Bifați numai în dreptul afirmațiilor care corespund stadiului la care vă aflați în parcurgerea studiilor universitare de doctorat. Pe verso găsiți lista conducătorilor de doctorat ai școlii doctorale. Vă rugăm să bifați pătratul corespunzător conducătorului dumneavoastră de doctorat. Chestionarul nu se semnează.

Nr. crt.	CRITERIUL	SCALA DE EVALUARE				
		1	2	3	4	5
1.	Nivelul de exigență, la selecția preliminară în vederea admiterii, a fost:					
2.	Conținutul disciplinei predate în cadrul programului bazat pe studii universitare avansate, a fost:					
3.	Nivelul de exigență în verificarea prezenței la studii, a fost:					
4.	Nivelul de preocupare pentru îndrumarea studentului-doctorand la elaborarea programului de pregătire, a fost:					
5.	Nivelul de implicare în îndrumarea științifică, a fost:					
6.	Nivelul de educație deontologică, a fost:					
7.	Nivelul de implicare în asigurarea condițiilor de studiu, a fost:					
8.	Nivelul de eficiență al metodelor de stimulare a progresului în cercetarea realizată de studentul-doctorand, a fost:					
9.	Nivelul de monitorizare a activității științifice și publicistice a studentului-doctorand, a fost:					
10.	Nivelul de obiectivitate în evaluarea activității științifice și publicistice a studentului-doctorand, a fost:					
11.	Nivelul de preocupare pentru informarea studentului-doctorand cu privire la respectarea eticii științifice și universitare, a fost:					
12.	Nivelul de exigență în verificarea respectării, de către studentul-doctorand, a eticii științifice și universitare, a fost:					
13.	Nivelul de preocupare pentru cunoașterea permanentă a stadiului studentului-doctorand, a fost:					
14.	Nivelul de implicare în stimularea studentului-doctorand de a participa la manifestări științifice, a fost:					
15.	Nivelul de exigență în evaluarea referatelor de cercetare științifică, a fost:					
16.	Nivelul de exigență în evaluarea tezei de doctorat, a fost:					

NOTĂ: Lista conducătorilor de doctorat, de pe verso, se redactează înainte de evaluare, astfel:

	Prof.univ.dr.
	Prof.univ.dr.
	Prof.univ.dr.

**Anexa nr. 47: FIȘA DE EVALUARE A CONDUCĂTORULUI DE
DOCTORAT DE CĂTRE CONDUCEREA ȘCOLII DOCTORALE**

Conducător de doctorat _____
Perioada pentru care se face evaluarea _____

CRITERIUL DE EVALUARE	FACTORII EVALUATORI	CONCLUZIILE, PE CRITERII, ALE FACTORILOR EVALUATORI
ACTIVITATEA DIDACTICĂ	Conducătorul de doctorat, prin fișa de autoevaluare	
	Studentii-doctoranzi, prin chestionarul de evaluare	
	Directorul școlii doctorale	
ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ	Conducătorul de doctorat, prin fișa de autoevaluare	
	Studentii-doctoranzi, prin chestionarul de evaluare	
	Directorul școlii doctorale	
ACTIVITATEA DE ÎNDRUMARE A STUDENȚILOR DOCTORANZI	Conducătorul de doctorat, prin fișa de autoevaluare	
	Studentii-doctoranzi, prin chestionarul de evaluare	
	Directorul școlii doctorale	
RECUNOAȘTEREA NAȚIONALĂ / INTERNAȚIONALĂ	Conducătorul de doctorat, prin fișa de autoevaluare	
	Directorul școlii doctorale	
CONCLUZIA FINALĂ A DIRECTORULUI ȘCOLII DOCTORALE		

Data: _____

Directorul școlii doctorale: _____
Semnătura

Anexa nr. 48: FIȘA DE AUTOEVALUARE A STUDENTULUI - DOCTORAND

Student-doctorat _____

Perioada pentru care se face autoevaluarea _____

I. ACTIVITATEA ÎN CADRUL PROGRAMULUI DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE

1. Disciplinele de studiu din cadrul planului de învățământ la care a participat în cadrul școlii doctorale:
2. Disciplinele de studiu la care a participat în cadrul altor școli doctorale:
3. Frecvența la studii, pe discipline:
4. Bibliografie studiată, pe discipline:
5. Nivelul de participare în cadrul cursurilor proactive:
6. Disciplinele la care a ales să susțină examene în vederea obținerii de credite:
7. Rezultatele obținute la examene: ...
8. Concluzie asupra realizărilor și performanțelor: ...

II. ACTIVITATEA ÎN CADRUL PROGRAMULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

1. Numărul de referate de cercetare științifică susținute: ...
2. Numărul de referate de cercetare științifică susținute acceptate de comisia de îndrumare: ...
3. Numărul de referate de cercetare științifică susținute neacceptate de comisia de îndrumare: ...
4. Numărul de repetări ale susținerii referatelor de cercetare științifică: ...
5. Numărul de articole publicate și datele publicațiilor în care au apărut (denumire, nr., editură): ...
6. Numărul de comunicări științifice și datele manifestărilor (denumirea sesiunii, participare națională/internațională, secțiunea, volumul și paginile în care a apărut comunicarea): ...
7. Frecvența la programul de cercetare științifică: ...
8. Numărul de solicitări, pentru consultații, adresate conducătorului de doctorat: ...
9. Concluzie asupra realizărilor și performanțelor: ...

Data: _____

Semnătura: _____

NOTĂ: Studenții-doctoranzi vor răspunde la criteriile corespunzătoare stadiului în care se află în parcurgerea studiilor universitare de doctorat

Anexa nr. 49: FIȘA DE APRECIERE A STUDENTULUI – DOCTORAND DE CĂTRE CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT

Student-doctorat _____

Perioada pentru care se face aprecierea _____

I. ACTIVITATEA ÎN CADRUL PROGRAMULUI DE PREGĂTIRE BAZAT PE STUDII UNIVERSITARE AVANSATE

1. Nivelul de preocupare pentru studierea și însușirea cunoștințelor predate la disciplina aflată în responsabilitate, conform planului de învățământ al școlii doctorale: ...
2. Nivelul de participare în cadrul cursurilor proactive: ...
3. Frecvența la studii: ...
4. Nivelul de reflectare, în cadrul consultațiilor acordate, a volumului de cunoștințe acumulate prin studierea bibliografiei recomandate: ...
5. Rezultatele obținute la examene, după caz: ...
6. Concluzie asupra realizărilor și performanțelor: ...

II. ACTIVITATEA ÎN CADRUL PROGRAMULUI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

1. Nivelul conținutului științific al referatelor susținute: ...
2. Punctul de vedere al comisiei de îndrumare referitor la conținutul științific al referatelor susținute: ...
3. Nivelul științific al articolelor publicate: ...
4. Nivelul științific al comunicărilor științifice susținute: ...
5. Frecvența la programul de cercetare științifică: ...
6. Numărul de solicitări, pentru consultații, adresate conducătorului de doctorat: ...
7. Concluzie asupra realizărilor și performanțelor: ...

Data: _____

Semnătura: _____